



LOVER OG VEDTEKTER FOR DEN NORSKE VETERINÆRFORENING

I det etterfølgende finnes lover og vedtekter med videre for Den norske veterinærforening (DNV) med endringer vedtatt på DNVs representantskapsmøte i november 2018.

Marie Modal

Generalsekretær

Mette Rød Fredriksen

Juridisk rådgiver

LOVER OG VEDTEKTER FOR DEN NORSKE VETERINÆRFORENING

INNHOLD

Verdigrunnlag for DNV.....	3
Profesjonsetiske retningslinjer for DNV	4
Del 1. Den norske veterinærforening	
Lover for DNV.....	9
Vedtekter for DNVs Yrkesetiske råd	16
Vedtekter for valgkomitéen	17
Vedtekter for forliks- og voldgiftsretten	18
Instruks for generalsekretæren	20
Instruks for revisor	21
Instruks for kontrollutvalget	22
Den norske veterinærforenings kollegahjelpsordning.....	23
Del 2. Særforeninger	
Lover for Forening for veterinær samfunnsmedisin	24
Lover for Smådyrpraktiserende veterinærers forening	27
Lover for Hestepraktiserende veterinærers forening	30
Lover for Akvaveterinærernes forening.....	33
Lover for Produksjonsdyrveterinærers forening	36
Del 3. Forhandlingsutvalg, Studentforening og Pensjonistforening	
Lover for forhandlingsutvalget for ansatte (DNV-A).....	39
Lover for forhandlingsutvalet for næringsdrivende veterinærer (DNV-N).....	42
Lover for Den norske veterinærforenings studentforening	44
Lover for Den norske veterinærforenings pensjonistforening	46
Del 4. Lokalforeninger	
Vedtekter for lokalforeningene	48
Del 5. Fond og legater	
Vedtekter for organisasjonsfondet.....	51
Vedtekter for støttefondet	52
Vedtekter for det humanitære fondet.....	53
Vedtekter for det faglige og vitenskaplige fondet.....	54
Vedtekter for SVFs faglige og vitenskaplige fond	56

(§ 17 i DNVs lover)

DNVs medlemmer:

- 1. tar ansvar for sin egen og andre medlemmers faglige, sosiale og økonomiske utvikling**
- 2. utviser generelt samfunnsengasjement og fremmer hygienisk og etisk matvareproduksjon**
- 3. utviser ansvar for dyrenes helse og velferd**
- 4. utøver god yrkesetikk**
- 5. har et bevisst forhold til likestilling**
- 6. opptrer troverdig og har en bevisst holdning til kvalitet og service**
- 7. opptrer lojalt mot foreningens lover, vedtekter og lovlig fattede vedtak**
- 8. verdsetter og utvikler godt lederskap og god organisasjonskultur på alle plan**
- 9. skal bruke DNVs ressurser optimalt**

DEN NORSKE VETERINÆRFORENINGES PROFESJONSETISKE RETNINGSLINJER

1. VETERINÆREN OG SAMFUNNET:

Veterinæren bidrar aktivt til at veterinærfaglige og etiske normer legges til grunn for egne og andres beslutninger som gjelder dyrehelse, dyrevelferd, mattrygghet, folkehelse og miljø

1.1

Veterinæren arbeider for god dyrehelse og god dyrevelferd og ivaretar mattrygghet og folkehelse på alle nivåer, ut fra den enkeltes arbeid og posisjon.

1.2

Veterinæren har et særlig ansvar for å formidle opplysninger om dyrs velferd, ikke minst der hensynet til dyr kommer i konflikt med økonomiske eller andre menneskelige interesser.

1.3

Ut fra egen rolle og posisjon arbeider veterinæren for en sunn dyrepopulasjon og en god folkehelse ved aktivt å bidra til å forebygge og bekjempe smittsomme dyresjukdommer og zoonoser.

1.4

Veterinæren engasjerer seg i den offentlige debatt omkring veterinærmedisinske spørsmål og gir saklig informasjon forenlig med vitenskapelig og erfaringsbasert kunnskap. Opplysninger skal gi et riktig bilde og ikke virke villedende overfor publikum.

1.5

Veterinæren tilegner seg kunnskap om miljøspørsmål, og er seg bevisst den påvirkning han eller hun har på miljøet og samfunnet. Veterinærene begrenser forurensing av miljøet gjennom riktig bruk av desinfeksjonsmidler, legemidler og andre kjemikalier og oppmuntrer sine kunder til å gjøre det samme.

2. VETERINÆREN OG PROFESJONEN

Veterinæren fremmer gjennom sitt arbeid og virke profesjonens anseelse og posisjon i samfunnet. En veterinær utøver sitt yrke samvittighetsfullt og med god sakkunnskap.

2.1

Veterinæren sikrer profesjonens integritet ved å ta et personlig ansvar for at eget arbeid er faglig, etisk og juridisk forsvarlig. Veterinæren setter seg inn i, respekterer og følger lovverk og annet regelverk som regulerer yrkesutøvelsen.

2.2

Veterinæren er pålitelig, redelig og tar ansvar. En veterinær tilegner seg ikke ervervsmessig, økonomisk eller personlig fordel gjennom å misbruke sin stilling og posisjon.

2.3

Veterinæren holder sine faglige kunnskaper ved like og er oppdatert om forskning og utvikling innen sitt fagområde. Veterinæren bidrar gjennom sitt arbeid og sin stilling til å synliggjøre, styrke og utvikle de veterinære fagområder.

2.4

Veterinæren erkjenner grensene for egen kompetanse, søker veiledning i vanskelige situasjoner og henviser problemstillinger så vel som pasienter videre ved behov.

2.5

Veterinæren møter klager på og kritikk av sitt arbeid på en konstruktiv måte.

2.6

Veterinæren utferdiger attester, rapporter og andre dokumenter på en faglig korrekt og upartisk måte.

2.7

Veterinæren viser respekt for andres fagkunnskap og bidrar positivt til flerfaglig samarbeid der det er naturlig.

3. VETERINÆREN OG KOLLEGIALITET

En veterinær viser respekt, hensyn og yrkesetisk aktsomhet i forholdet til sine kolleger. Veterinæren tar vare på og utvikler gode kollegiale relasjoner. God kollegialitet innebærer også å ta opp brudd på faglige, etiske eller kollegiale normer.

3.1

Veterinæren viser respekt for kollegaer og motarbeider enhver form for diskriminerende adferd.

3.2

Veterinæren veileder, hjelper og støtter kollegaer som trenger det.

3.3

Veterinærer som er uenige i faglige spørsmål holder meningsutvekslingen på et verdig, saklig og faglig plan. Debatt som føres i offentlighet skjer på en måte som ikke skader andre kollegaer eller profesjonens anseelse. Oppstår det en tvist mellom veterinærer vedrørende yrkesutøvelsen, bør denne forelegges DNV for vurdering.

3.4

Veterinær som behandler saker eller tilfeller som er oversendt eller henvist fra annen kollega orienterer denne om utfallet av behandlingen.

3.5

Veterinæren uttaler seg på en måte som ikke unødig kritiserer en annen veterinærs arbeid eller metoder.

3.6

Veterinæren gir sann og nøktern informasjon i annonser og annen markedsføring av sine tjenester.

4. VETERINÆREN OG ARBEIDSPLASSEN

Veterinæren setter seg inn i arbeidsstedets visjon, verdier, mål og gjeldende retningslinjer og er lojal mot disse.

4.1

Veterinæren setter seg inn i egne plikter og rettigheter når et nytt arbeidsforhold innledes, og holder seg oppdatert om aktuelle endringer.

4.2

Veterinære arbeidsgivere informerer sine ansatte om aktuelt regelverk for virksomheten og ansettelsesforholdet.

4.3

Veterinæren bidrar til et godt arbeidsmiljø og viser respekt for de andre på arbeidsplassen.

4.4

Veterinæren melder fra om uforsvarlige eller kritikkverdige forhold på arbeidsplassen. Lojalitet er ikke til hinder for dette.

4.5

Veterinæren drar ikke på utilbørlig vis nytte av kunnskap som tilegnes i arbeidsforholdet eller misbruker på annen måte sin stilling til personlig vinning.

4.6

Veterinæren er seg bevisst sin posisjon som rollemodell for andre.

5. VETERINÆREN OG DYREEIER

Veterinæren opptrer med respekt og forståelse for dyreeier og dennes situasjon. Veterinæren gir faglig korrekt, saklig og forståelig informasjon og utfører arbeidet etter beste skjønn.

5.1

Veterinæren gjør seg dyreeiers tillit verdig ved å opptre høflig, bruke god faglig kunnskap og holde fortrolige opplysninger konfidensielle. Veterinære ledere pålegger sine medarbeidere den samme aktsomhet.

5.2

Veterinæren gir dyreeier korrekt og tilstrekkelig faglig informasjon ut fra den aktuelle situasjonen, og formidler denne på en forståelig måte.

5.3

Veterinæren iverksetter behandling av dyr eller utsteder resept bare etter først å ha undersøkt dyret selv eller på annen måte ha tilegnet seg tilstrekkelig kunnskap om dyret.

5.4

Veterinæren iverksetter ikke overflødig eller unødig kostbar undersøkelse og behandling. Veterinæren opplyser eier om forventede kostnader før behandling iverksettes, og informerer om prognose og behandlingsoalternativer. Veterinæren respekterer dyreeiers ønske om behandling såfremt dette er veterinærfaglig og dyrevelferdsmessig forsvarlig.

5.5

Veterinæren henviser dyreeier til annen veterinær med større kyndighet dersom pasientens tilstand krever undersøkelse eller behandling som veterinæren selv ikke behersker.

5.6

Veterinæren respekterer dyreeiers rett til fritt å velge veterinær. En veterinær imøtekommer klienters ønske om ny vurdering hos en annen veterinær og gir frivillig fra seg informasjon av klinisk relevans.

5.7

Veterinæren gjør dyreeier eller ansvarshavende oppmerksom på ulovlig eller på annen måte kritikkverdige forhold og oppfordrer til nødvendige forbedringer eller handlinger.

6. VETERINÆREN OG DYRET

I møtet med dyret er veterinærens hovedfokus dyrevelferd. Dette leder veterinærens virke og er overordnet andre hensyn. Grundig undersøkelse og diagnostikk ligger til grunn for all behandling.

6.1

Veterinæren tar ansvar for at håndtering av dyr skjer omsorgsfullt, med respekt for dyrets egenart og uten unødig maktbruk.

6.2

En veterinær gjør ikke bruk av eller anbefaler behandlingsmetoder som savner vitenskapelig grunnlag eller underbygd erfaring.

6.3

En veterinær utfører bare undersøkelser og behandlinger som er berettiget og som ikke utsetter dyret for unødig belastning. Veterinæren forebygger og lindrer smerte ved å sørge for adekvat smertebehandling.

6.4

Veterinæren gjør en full og realistisk vurdering av dyrets prognose. Veterinæren legger stor vekt på hensynet til dyrets velferd og fremmer dyrets sak i interessekonflikter. Veterinæren vurderer avlaving som et alternativ dersom aktuell behandling er sterkt belastende og utsikten til akseptabel fremtidig livskvalitet er usikker.

DEL 1. DEN NORSKE VETERINÆRFORENING

LOVER FOR DEN NORSKE VETERINÆRFORENING

§ 1. Navn

Den norske veterinærforening, forkortet DNV, er en fagforening. Foreningens kortnavn er Veterinærforeningen.

§ 2. Formål

DNV skal

- fremme og ivareta medlemmenes økonomiske, faglige, kollegiale og sosiale interesser
- styrke og utvikle veterinærenes fagområder i samfunnet
- fremme og påvirke den veterinærmedisinske utdanning og forskning.
- virke for en høy faglig og yrkesetisk standard blant foreningens medlemmer
- profilere veterinærstanden.

§ 3. Medlemskap

A. Ordinært medlem

Norske veterinærer og veterinærer med virke i Norge, kan opptas som ordinære medlemmer.

Søknad om ordinært medlemskap sendes DNVs sekretariat. Søknad om medlemskap etter punktene A og C avgjøres av sentralstyret. Sentralstyret kan delegerer sin myndighet til generalsekretæren.

Medlemmer etter punkt C oppnår ordinært medlemskap etter punkt A ved autorisasjon som veterinær i Norge.

Avslag på søknad om medlemskap kan innankes for representantskapet.

Medlemskapet gjelder halvårsvis inntil skriftlig utmeldelse foreligger.

Ved melding fra de øvrige nordiske lands veterinærforeninger om at et av deres medlemmer er flyttet til Norge for å utøve virksomhet som veterinær, vil ordinært medlemskap i DNV inntre etter 3 måneder. Norske veterinærer som jobber i annet nordisk land og blir medlem i dette landets veterinærforening kan opprettholde medlemskap i DNV uten å betale kontingent. Utmelding som ordinært medlem i DNV kan skje umiddelbart når bekreftelse på innmelding i annen nordisk veterinærforening foreligger.

B. Æresmedlem

Æresmedlemskap kan tildeles medlemmer som har vist særlig engasjement i foreningsammenheng og som derigjennom har gjort seg særlig fortjent til foreningens og standens heder.

C. Studentmedlem

Som studentmedlem kan opptas veterinærstudenter ved Norske læresteder eller norske statsborgere som er opptatt ved og studerer veterinærmedisin ved utenlandske høgskoler eller universiteter.

D. Pensjonistmedlem

Enhvert medlem av DNV som er blitt pensjonist i sitt hovedvirke regnes som pensjonistmedlem. Medlem som går i pensjon (alderspensjon eller uførepensjon) får status som pensjonistmedlem fra neste halvår. Etter fylte 70 år regnes alle medlemmer som pensjonistmedlemmer.

E. Innbudt medlem

Som innbudt medlem kan innvelges personer som har vist særlig interesse for foreningen eller standen.

Medlemmer etter punktene B og E utpekes av representantskapet med minst 2/3 flertall etter innstilling fra sentralstyret.

§ 4. Medlemmenes rettigheter og plikter

Medlemmene kan benytte initialene DNV og foreningens logo.

Foreningens aktiviteter og tilbud er åpne for alle medlemmer med mindre annet er bestemt.

Bistand i saker som angår yrkesrelaterte situasjoner ytes til alle medlemmer av DNV.

Retten til individuell assistanse i yrkesrelaterte situasjoner forutsetter minimum en måneds medlemskap. Bistand ytes til tvister som har oppstått etter innmelding i foreningen.

Medlem som ikke har betalt forfalt kontingent kan ikke påberope seg medlemsrettigheter.

§ 5. Foreningsåret

Foreningsåret følger kalenderåret.

§ 6. Kontingenten

Medlemmer betaler kontingent fastsatt av representantskapet.

Kontingenten betales i 2 halvårlige terminer, ved månedlig vedtrekk i lønn eller på annen måte etter avtale med sekretariatet.

Står et medlem tross puring til rest med kontingent for ett år eller mer, kan gjelden inndrives og vedkommendes medlemskap avsluttes.

Medlemmer betaler kontingent som for studenter i 12 måneder etter meddelt autorisasjon. Æresmedlemmer og innbudte medlemmer er fritatt for å betale kontingent.

Helt eller delvis fritak for kontingent kan innvilges når særlige forhold gjør det rimelig.

Medlem som er fritatt for å betale kontingent har ordinært medlemsrettigheter, men må betale for foreningens tidsskrifter om disse ønskes.

Abonnement på Norsk veterinærtidsskrift følger medlemskapet. Ektefeller/samboere kan ha ett felles abonnement. Abonnementsprisen fastsettes av representantskapet.

§ 7. Utmelding

Utmelding må skriftlig til sekretariatet innen 30. november eller 31. mai for å gjelde fra og med neste halvår.

§ 8. Eksklusjon og suspensjon

Medlem som har handlet i strid med DNVs lover eller verdigrunnlag, kan av representantskapet ekskluderes fra foreningen.

Forslag om eksklusjon skal fremmes av sentralstyret.

Vedtak om eksklusjon må fattes med minst 2/3 flertall. Før det blir gjort et slikt vedtak skal den det gjelder ha adgang til å uttale seg skriftlig eller muntlig overfor representantskapet, likesom det skal foreligge uttalelse fra styrene i de foreningsorganer medlemmet tilhører, samt fra sentralstyret.

Opphevelse av eksklusjon avgjøres av representantskapet med minst 2/3 flertall etter innstilling av sentralstyret. Når eksklusjon er opphevet, eller fristen er utløpt, meddeles det til vedkommende som samtidig tilbys medlemskap.

Der det er grunn til å tro at et medlem har opptrådt i strid med DNVs lover eller verdigrunnlag kan medlemmet suspenderes av sentralstyret i henhold til § 11, litra C, nr 17. Suspensjon skal innberettes til og kan innankes for representantskapet.

§ 9. Organer, råd, utvalg og komiteer

A. Organer

- Representantskap
- Sentralstyre
- Særforeninger
- Forhandlingsutvalg
- Studentforening
- Pensjonistforening
- Lokalforeninger
- Sekretariat

B. Komiteer, utvalg og råd

- DNVs valgkomité
- DNVs lovutvalg
- DNVs Forliks- og Voldgiftsrett
- Styret for DNVs Faglige vitenskapelige fond
- DNVs hovedutvalg for spesialisering
- DNVs tilsynsutvalg for dyreklinikker
- DNVs yrkesetiske råd
- DNVs kontrollutvalg

§ 10. Representantskap

A. Sammensetning

Representantskapet består av ordfører og valgte medlemmer fra DNVs forhandlingsutvalg, lokalforeninger, særforeninger, studentforening og pensjonistforening. Disse kan ikke samtidig være sentralstyremedlemmer eller varamedlemmer til sentralstyret.

B. Representasjon

Forhandlingsutvalgene (DNV-A og DNV-N) representeres med inntil fem representanter hver seg (til sammen ti representanter), særforeningene (AVF, FVS, HVF, PVF og SVF) med inntil to representanter hver seg (til sammen ti representanter) og lokalforeningene med en representant hver (til sammen tretten representanter). Studentforeningen og pensjonistforeningen har to representanter hver seg (til sammen fire representanter). Representantene velges for to år om gangen av sine respektive forhandlingsutvalg, særforeninger og lokalforeninger samt av studentforeningen og pensjonistforeningen.

Sentralstyret og generalsekretær møter i representantskapet. Representantskapets ordfører kan kalle inn leder i komiteer, utvalg og råd som observatører til representantskapets møter. Alle som har rett til representasjon ved representantskapets møter har krav på skyss- og kostgodtgjørelse fra DNV.

C. Stemmefordeling

Representantskapet har 1000 stemmer totalt. Ordfører har 20 stemmer, studentforeningen har 50 stemmer og pensjonistforeningen har 50 stemmer. De resterende 880 stemmene fordeles med 40 % (352 stemmer) til forhandlingsutvalgene, 30 % (264 stemmer) til særforeningene og 30 % (264 stemmer) til lokalforeningene. Ved representantskapets åpning vedtas fordeling av stemmer innen forhandlingsutvalgene, særforeningene og lokalforeningene. Fordelingen av de 352 stemmene til

forhandlingsutvalgene og de 264 stemmene til særforeningene skal være i samsvar med utvalgenes og særforeningenes registrerte medlemmer ved tidspunkt for utsendelse av innkallingen. Stemmene skal fordeles som hele stemmer. Fordelingen av de 264 stemmene til lokalforeningene skal være slik: Alle lokalforeninger tildeles først 15 stemmer hver seg. De resterende stemmene fordeles etter lokalforeningens registrerte medlemmer ved tidspunkt for utsendelse av innkallingen. Stemmene skal fordeles som hele stemmer.

Representantskapet er beslutningsdyktig når minst halvparten av stemmene er representert. Alle saker avgjøres med simpelt flertall, når lovene ikke bestemmer noe annet.

Ved stemmelikhet er ordførerens stemmer avgjørende.

Sentralstyrets medlemmer, representantskapets varaordfører og møtende observatører har tale og forslagsrett, men ikke stemmerett i representantskapet.

D. Møter

Representantskapet sammenkalles av ordføreren med minst en måneds varsel, og avholder ordinært møte annethvert år innen utgangen av november måned. Sakslisten offentliggjøres på DNVs hjemmesider minst en måned før møtet. Møtet varsles tre måneder før det skal avholdes og saker som ønskes behandlet i ordinært representantskapsmøte må være mottatt av sentralstyret innen to måneder før møtet.

Ordføreren leder representantskapets møter og sørger for at det blir ført protokoll. Hvis både ordfører og varaordfører har forfall, velger representantskapet en setteordfører.

Møtene er åpne for alle medlemmer av DNV, dog slik at bare valgte representanter har tale- og stemmerett.

E. Ekstraordinært møte

Ekstraordinært representantskapsmøte kan sammenkalles når ordfører, sentralstyret eller halvparten av representantene krever det.

Møteinnkalling med saksliste og eventuelle saksdokumenter skal være sendt representanter, forhandlingsutvalg, særforeninger, lokalforeninger, studentforening, pensjonistforening og observatører minst en måned før møtet holdes.

F. Myndighet:

Representantskapet er DNVs øverste myndighet.

G. Oppgaver:

Representantskapet skal:

1. godkjenne innkalling, saksliste og stemmefordeling,
2. behandle sentralstyrets årsberetning, regnskap og budsjett, samt fastsette medlemskontingent og innbetaling til organisasjonsfondet,
3. fastsette rammevilkår for presidenten,
4. velge ordfører og varaordfører for to år om gangen,
5. velge president, styremedlemmer og varamedlemmer til sentralstyret for to år om gangen,
6. velge medlemmer til kontrollutvalget og valgkomitéen og velge revisor,
7. velge medlemmer til DNVs lovutvalg og yrkesetisk råd,
8. tildele æresmedlemskap, utpeke innbudte medlemmer og foreta tildeling av DNVs fortjenestemedalje,
9. fastsette instruks for generalsekretær, revisor og kontrollutvalget og Yrkesetisk Råd,
10. fastsette regler for utbetaling av godtgjørelse til tillitsvalgte, herunder godtgjørelsens størrelse,
11. vedta endringer i DNVs lover og regelverk forøvrig såfremt dette ikke er tillagt sentralstyret,
12. godkjenne forhandlingsutvalg, særforeninger, lokalforeninger og tilsvarende sammenslutninger samt lover/vedtekter for disse,
13. behandle ekstraordinære saker.

H. Avvikling av valg:

Kandidater til tillitsvalgte utenom valgkomitéens innstilling bør oversendes sekretariatet i så god tid at de kan legges frem sammen med innkallingen til representantskapsmøtet.

Valgene skjer i følgende rekkefølge; pkt. 3, pkt. 4, pkt. 5, pkt. 6 og pkt. 7. Valgene skjer skriftlig dersom en av representantene krever det.

Ved valg av sentralstyre skal presidenten velges først, deretter sentralstyrets medlemmer og varamedlemmer en for en. President og varamedlemmer til sentralstyret velges for to år. Varamedlemmene velges som 1., 2. og så videre. Sentralstyrets medlemmer velges for to år.

Dersom en kandidat ved valg av president, medlemmer og varamedlemmer til sentralstyret ikke oppnår flertall, med minst 51% av avgitte stemmer ved første avstemming, foretas bundet avstemming mellom de to som har flest stemmer.

Dersom det ved omvalget oppstår stemmelikhet foretas loddtrekning.

Alle medlemmer er pliktig til å motta valg til et verv, men kan nekte å motta valg til samme verv i like lang tid som vedkommende har fungert.

§ 11. Sentralstyret

A. Sammensetning, funksjonstid og møter

Sentralstyret består av president og fire styremedlemmer. Det har fire varamedlemmer.

Sentralstyret tiltrer umiddelbart etter representantskapsmøtets avslutning.

Samlet funksjonstid som medlem i sentralstyret er maksimalt 12 år. President kan uavhengig av dette sitte i maksimalt 8 år.

Sentralstyret velger selv visepresident blant sentralstyremedlemmene.

Sentralstyret er vedtaksført når minst tre medlemmer er til stede og samtlige medlemmer og varamedlemmer er varslet. Vedtak er gyldig når det oppnår minst tre stemmer.

Ledere i forhandlingsutvalgene og i student- og pensjonistforeningene har observatørstatus i sentralstyret.

Sentralstyret sammenkalles så ofte som presidenten eller minst tre styremedlemmer finner det nødvendig.

B. Myndighet

Sentralstyret er DNVs utøvende organ.

C. Oppgaver

Sentralstyret skal:

1. arbeide for å fremme foreningens formål,
2. drifte foreningen og treffe nødvendige avgjørelser på et overordnet nivå,
3. fastsette rammevilkår for eventuelt andre frikjøpte tillitsvalgte enn presidenten,
4. være oppmerksom på tilsetninger og reguleringer av veterincære stillinger i medlemmenes og standens interesser,
5. søke sakkyndig bistand der dette er nødvendig,
6. forberede representantskapsmøter og sørge for at vedtakene blir satt i verk,
7. sørge for at nødvendige protokoller blir ført fra sentralstyremøter mv,
8. velge medlemmer til DNVs faste utvalg, komiteer og råd der valget ikke er tillagt representantskapet. Sentralstyret kan opprette spesielle andre utvalg med fastsatt virketid og mandat,
9. ansette generalsekretær etter representantskapets bestemmelser og fastsette lønn for generalsekretæren. Stillingen er åremålsstilling på seks år, med mulighet for reengasjement en

- gang. Stillingen lyses ut senest 6 måneder før utgangen av hver åremålsperiode. Stillingen bør besettes med veterinær,
10. ansette redaktør av foreningens tidsskrift og personell på saksbehandlernivå i sekretariatet og fastsette lønn for alle ansatte i DNVs sekretariat,
 11. fremme forslag på revisor,
 12. foreslå æresmedlemmer, innbudte medlemmer samt tildelinger av DNVs fortjenestemedalje.
 13. tilstille foreningens medlemstidsskrift meldinger om sentralstyrets arbeid og foreningens virksomhet.
 14. ha disposisjonsrett over foreningens informasjonskanaler og foreningens midler og fond,
 15. innen utgangen av april måned utarbeide og offentliggjøre en beretning om foreningens virksomhet og økonomiske stilling,
 16. ta initiativ til å arrangere møter med faglig, fagpolitisk og sosialt innhold.
 17. treffe nødvendige vedtak om suspensjon av medlem i særskilte tilfelle,
 18. for øvrig ivareta foreningens og medlemmenes interesser.

§ 12. Sekretariat

Sekretariatet ledes av generalsekretæren. Generalsekretæren har adgang til alle møter i lokalforeninger, særforeninger, forhandlingsutvalg, samt komiteer og utvalg oppnevnt av DNV.

§ 13. Forhandlingsutvalg

Representantskapet kan godkjenne sammenslutninger av veterinærer som representerer særinteresser på grunn av lovgivning, avtaleforhold eller på annen måte vedrørende arbeids-, lønns-, ansettelsesmessige forhold og/eller stillingsmessig status som forhandlingsutvalg. På grunnlag av samme særinteresser kan bare ett forhandlingsutvalg godkjennes.

Forhandlingsutvalgene skal ha egne vedtekter som ikke må stå i strid med DNVs lover, og må være godkjent av representantskapet.

Forhandlingsutvalgene kan ikke oppta medlemmer som ikke er medlemmer av DNV.

Forhandlingsutvalgene kan i samråd med sentralstyret opptre selvstendig i saker som angår medlemmenes lønns- og arbeidsforhold, og skal ha seg forelagt alle slike saker.

§ 14. Særforeninger

Representantskapet kan godkjenne sammenslutninger av veterinærer som representerer faglige særinteresser innen foreningen som særforening. På grunnlag av samme særinteresser kan bare godkjennes en særforening.

Særforeningene skal ha egne lover som ikke står i strid med DNVs lover og som må godkjennes av representantskapet.

Særforeningene kan ikke ha medlemmer som ikke er medlemmer av DNV.

Særforeningene bør få seg forelagt alle viktige saker som berører deres faglige interesser.

Særforeningen er undergitt DNVs avgjørelse i saker som berører dennes interesse, men har ellers selvbestemmelsesrett.

§ 15. Lokalforeninger

Lokalforeningene er lokale, regionale, faglige, fagpolitiske og sosiale foreninger.

Lokalforeningene har egne vedtekter. Disse må ikke stå i strid med DNVs lover, og må godtas av representantskapet. Veterinær som ikke er medlem av DNV, kan ikke være medlem av lokalforening.

Ny lokalforening må godkjennes av representantskapet. Lokalforeningen er undergitt DNVs avgjørelser i saker som berører dennes interesser, men har ellers selvbestemmelsesrett. Oppstår det tvil om en sak berører DNVs interesser eller ikke, avgjøres dette av sentralstyret. Avgjørelsen kan innankes for representantskapet.

§ 16. Tidsskrifter

Foreningen utgir Norsk veterinærtidsskrift. Dette redigeres på nærmere fastsatte vilkår av en ansvarlig redaktør, eventuelt med medredaktører oppnevnt av sentralstyret.

§ 17. Verdigrunnlag

DNVs medlemmer forplikter seg til;

1. å ta ansvar for sin egen og bidra til andre medlemmers faglige, sosiale og økonomiske utvikling,
2. å utvise ansvar for dyrenes helse og velferd,
3. å utvise generelt samfunnsengasjement og fremme hygienisk og etisk forsvarlig matvareproduksjon,
4. å utøve god yrkesetikk,
5. å ha et bevisst forhold til likestilling,
6. å opptre troverdig og ha en bevisst holdning til kvalitet og service,
7. å opptre lojalt mot foreningens lover, vedtekter og lovlig fattede vedtak,
8. å verdsette og utvikle godt lederskap og god organisasjonskultur på alle plan,
9. å bruke DNVs ressurser optimalt

§ 18. DNVs fortjenestemedalje

Foreningen har en fortjenestemedalje som følger æresmedlemskapet. Medaljen kan også tildeles andre for særlig fortjenestefullt virke i standens, foreningens og samfunnets interesse.

§ 19. Uravstemning

Uravstemning kan holdes etter vedtak av sentralstyret eller representantskapet. For slike avstemninger gjelder simpelt flertall.

§ 20. Vedtektsendringer

Representantskapet kan endre DNVs lover og vedtekter med 2/3 flertall av de avgitte stemmene.

§ 21. Foreningens oppløsning

Oppløsning av Den norske veterinærforening skal behandles av to påfølgende representantskap. Vedtak om oppløsning krever 2/3 flertall i begge avstemninger.

Blir det besluttet å oppløse foreningen, skal representantskapet avgjøre hva som skal skje med foreningens eiendeler.

VEDTEKTER FOR DEN NORSKE VETERINÆRFORENINGES YRKESETISKE RÅD

§ 1. Definisjon

DNVs yrkesetiske råd er foreningens faste organ i forhold som angår yrkesetikk.

§ 2. Mandat

Rådet har som oppgave å behandle saker av yrkesetisk art. Rådet skal gjennom sine vurderinger og uttalelser gi retningslinjer for hva som anses å være god skikk av og blant veterinærer.

DNVs profesjonsetiske retningslinjer skal være retningsgivende både ved behandling av konkrete saker og ved prinsipielle vurderinger i rådet.

Rådet bør i sine vurderinger også ta hensyn til yrkesetiske bestemmelser i organer/organisasjoner som DNV er medlem av eller på annen måte har sluttet seg til.

§ 3. Rådet

Rådet består av leder, nestleder og tre øvrige medlemmer samt tre varamedlemmer, som oppnevnes av representantskapsmøtet med en funksjonstid på to år.

Uttalelse i rådet er gyldig når det er fattet med minst tre stemmer. Ved stemmelikhet er lederens stemme avgjørende. Ved ugildhet skal berørt medlem fratres og erstattes av varamedlem.

Rådet kan fritt innhente faglige råd og uttalelser.

§ 4. Prosedyre

Spørsmål av yrkesetisk art behandles av Yrkesetisk råd.

Før saker behandles skal den eller de som saken gjelder gis anledning til å uttale seg. Rådets uttalelser er endelige og kan ikke påklages.

Rådet kan på eget initiativ ta opp prinsipielle etiske spørsmål knyttet til veterinær virksomhet.

Saker som forelegges rådet skal være forberedt og best mulig opplyst. Rådet kan også selv innhente tilleggsopplysninger.

Den eller de som er berørt av en sak skal være gjort kjent med at saken blir tatt opp til behandling i rådet og informeres om rådets uttalelse.

Rådets uttalelser er retningsgivende for forståelsen av DNVs profesjonsetiske retningslinjer.

§ 5. Sekretariat

Det skal føres protokoll over rådets forhandlinger.

Rådet skal sørge for at prinsipielle avgjørelser og uttalelser fra rådet blir gjort kjent for medlemmene.

Rådet skal ha adgang til sekretærhjelp og nødvendige sekretariatstjenester i DNVs administrasjon.

VEDTEKTER FOR DEN NORSKE VETERINÆRFORENINGES VALGKOMITÉ

§ 1.

Valgkomiteen består av leder og fire medlemmer med to varamedlemmer som velges av representantskapet for et tidsrom av fire år ad gangen, dog slik at første gang velges leder og to medlemmer for fire år og to medlemmer for to år. Komiteens medlemmer kan bare gjenvelges en gang. Komiteen bør være allsidig sammensatt og representert av flere landsdeler.

§ 2.

Komiteen skal for representantskapet foreslå kandidater til alle tillitsverv som er gjenstand for valg eller innstilling i representantskapet.

Valgkomitéens arbeid skal starte med å innhente innspill om aktuelle kandidater fra DNVs forhandlingsutvalg, særforeninger og lokalforeninger.

§ 3.

Komiteen kan fremme forslag om en eller flere kandidater til hvert tillitsverv. Når det gjelder forslag til president i DNV, skal komiteen på forhånd ha undersøkt om vedkommende er villig til å påta seg vervet.

§ 4.

DNVs sekretariat i samarbeid med komitélederen holder komiteens medlemmer underrettet om det forestående valg så god tid i forveien at komiteens forslag kan være sekretariatet i hende senest to måneder før fastsatt dato for representantskapsmøtet. Sakene ekspederes fortrinnsvis pr. post eller telefon.

VEDTEKTER FOR DNVs FORLIKS- OG VOLDGIFTSRETT

§ 1. Mandat

DNVs forliks- og voldgiftsrett er foreningens faste organ når det gjelder kollegiale tvister.

Dette gjelder tvister mellom medlemmer, mellom medlemmer og underorganer i DNV eller mellom foreningens underorganer.

Overtredelser av DNVs regelverk og vedtak fattet i medhold av dette kan henvises til behandling i forliks- og voldgiftsretten.

§ 2. Saksforhold før behandling

Tvister skal søkes bilagt i DNVs forhandlingsutvalg.

Tvister som ikke løses av underorganer bringes inn for DNVs sentralstyre. Sentralstyret kan enten megle forlik, eller bringe saken inn for forliks- og voldgiftsretten.

Sentralstyret kan etter omstendighetene henvide sakene til de ordinære domstoler.

§ 3. Sammensetning og administrasjon

DNVs forliks- og voldgiftsrett oppnevnes av DNVs sentralstyre for et tidsrom av tre år.

Den består av tre medlemmer med personlige varamedlemmer. Komiteens medlemmer kan ikke ha andre sentrale tillitsverv i foreningen. Den velger selv leder og eventuelt sekretær. Komiteens medlemmer kan gjenvelges.

Lederen har ansvar for at det føres protokoll over rettens forhandlinger.

Retten kan kreve assistanse fra DNVs administrasjon for korrespondanse og teknisk bistand forøvrig.

Saker i forliks- og voldgiftsretten avgjøres med alminnelig stemmeflertall.

§ 4. Forliks- og voldgiftsrettens arbeid

Voldgiftsrettens leder er ansvarlig for at alle saker som forelegges blir tatt opp til behandling snarest mulig.

Partene skal ha adgang til å uttale seg om saksforholdet og det som den annen part framfører innen den tidsfrist som retten fastsetter.

Partene skal besvare de spørsmål som retten stiller, enten skriftlig eller direkte ved frammøte.

Partene har anledning til å avgi personlig forklaring for retten, og de kan hver oppnevne et medlem av DNV som kan overvære alle rettsmøter fram til dom avsies.

Forliks- og voldgiftsretten fastsetter selv sin forretningsorden. Den kan om nødvendig tilkalle sakkyndig bistand og avhøre vitner. Retten kan på ethvert tidspunkt under sitt arbeid søke å megle forlik mellom partene.

Etter at saken synes tilstrekkelig belyst tar retten den opp til doms. Dette skal ordincært skje senest tre måneder etter at saken ble opptatt til behandling i retten.

Retten er i sin bedømmelse ikke bundet av juridiske bevisregler.

Dommen meddeles sakens parter og DNVs sentralstyre. Den skal begrunnes og inneholde bestemmelse om saksomkostninger. Retten kan idømme bøter på inntil kr. 10 000,-

Bøter kan også ilegges for unødvendig trette og utilbørlig forhaling av saker. De innkomne beløp går til DNVs rettsfond.

§ 5. Andre bestemmelser

Partene som skal ha sak behandlet av forliks- og voldgiftsretten skal på forhånd avgi skriftlig erklæring om at de godtar rettens dom.

Medlem av DNV taper sin medlemsrett dersom vedkommende ikke innenfor den frist som er satt av retten etterkommer dennes dom.

Fristen for innbetaling av bøter og saksomkostninger skal normalt være 4 uker, men DNVs sentralstyre kan innrømme en lengre frist.

Om partene ikke ilegges saksomkostninger dekkes rettens utgifter av DNV, fortrinnsvis fra rettsfondet. Ingen kan ved å melde seg ut av foreningen unndra seg eller forhindre at en sak pådømmes.

Rettens medlemmer og eventuelle parts-representanter får dekket skyssomkostninger etter samme regler som for DNVs tillitsvalgte forøvrig. Medlem av DNV som av forliks- og voldgiftsretten er fradømt medlemskapet kan først opptas i foreningen igjen av sentralstyret etter at rettens uttalelse er innhentet.

§ 6. Depositum

Medlemmer eller underorganer som ønsker en sak avgjort av DNVs forliks- og voldgiftsrett å deponere et beløp på kr 2 000,- i DNVs økonomiavdeling.

§ 7. Offentliggjørelse av dom

Dom avgitt av forliks- og voldgiftsretten offentliggjøres av DNVs sentralstyre, fortrinnsvis i foreningens eget medlemstidsskrift.

INSTRUKS FOR DEN NORSKE VETERINÆRFORENINGES GENERALSEKRETÆR

§ 1.

Generalsekretæren plikter å holde seg orientert slik at hun/han til enhver tid kan informere sentralstyret og eventuelt fremlegge konkrete forslag vedrørende foreningens politikk.

§ 2.

Generalsekretæren skal lede sekretariatet etter mest mulig rasjonelle metoder slik at foreningens administrative apparat fungerer effektivt.

§ 3.

Generalsekretæren er overordnet alt personell i sekretariatet. Ved ansettelse avgir generalsekretæren innstilling til sentralstyret. Generalsekretæren fremlegger en gang årlig for sentralstyret oversikt over de ansattes lønns- og arbeidsvilkår og fremmer forslag om eventuelle lønnsjusteringer.

§ 4.

Generalsekretæren er sekretær for sentralstyret samt for andre av foreningens organer i den utstrekning sentralstyret bestemmer. Sammen med foreningens president er generalsekretæren ansvarlig for fremleggelse av årlige budsjetter og planer for økonomiske disposisjoner på lengre sikt.

§ 5.

Generalsekretæren er foreningens forretningsfører, har prokura og er ansvarlig for de kasser og verdipapirer som foreningen eier eller forvalter

§ 6.

Generalsekretæren skal innta en nøytral holdning i kollegiale saker

INSTRUKS FOR DEN NORSKE VETERINÆRFORENINGES REVISOR

§ 1.

Revisor velges for to år av gangen på DNVs representantskapsmøte.

§ 2.

Revisor skal revidere DNVs regnskaper, samtlige regnskaper som er underlagt DNV, og de legater og fonds som forvaltes gjennom organer valgt eller utpekt av DNV.

§ 3.

Revisor skal utføre sitt arbeid i samsvar med gjeldende lover og bestemmelser om revisjon og revisorer, og i samsvar med god revisjonsskikk.

§ 4.

Revisor skal avgi revisjonsberetning til representantskapet.

§ 5.

Revisor skal være generalsekretæren og DNVs økonomiavdeling behjelpelig med råd angående regnskapsføringen.

INSTRUKS FOR DEN NORSKE VETERINÆRFORENINGES KONTROLLUTVALG

§ 1.

Den norske veterinærforening skal ha et kontrollutvalg som velges av og avgir uttalelse til representantskapet.

§ 2.

Kontrollutvalget består av to medlemmer og to varamedlemmer som velges av representantskapet. Medlemmene velges for 4 år av gangen dog slik at ved første gangs valg velges den ene for 2 år. Varamedlemmene velges for 2 år. Medlemmer og varamedlemmer kan gjenvelges. Medlemmer og varamedlemmer i kontrollutvalget kan ikke samtidig ha sentrale tillitsverv i DNV.

§ 3.

Kontrollutvalget skal foreta en helhetsvurdering av sentralstyrets disposisjoner i forhold til lover, vedtak fattet i representantskapet, handlingsplan og budsjett.

§ 4.

Kontrollutvalget skal holdes løpende orientert via sakspapirer, regnskapsoversikter og andre dokumenter som er nødvendig for å kunne vurdere alle sider av DNVs virksomhet.

§ 5.

Kontrollutvalget skal gjennomgå foreningens reviderte årsregnskap og avgir uttalelse til representantskapet om regnskapet og sentralstyrets virksomhet. Representantskapets ordfører kan også be Kontrollutvalget om uttalelse i andre saker.

DEN NORSKE VETERINÆRFORENINGES KOLLEGAHJELPSORDNING

§ 1.

Den norske veterinærforening skal ha en gruppe av kollegahjelpere som oppnevnes av sentralstyret.

§ 2.

Gruppen består av tre til fem medlemmer som oppnevnes på basis av egnethet og interesse for oppgavene for en periode på fire år. Det er ønskelig med kontinuitet i gruppen slik at ikke alle medlemmer oppnevnes første gang samtidig. Det er muligheter for reoppnevning. Gruppen velger selv en leder/talsperson.

§ 3.

Kollegahjelpsordningen skal være et lavterskel-tilbud til DNVs medlemmer som har behov for noen å snakke med i vanskelige livssituasjoner. Kollegahjelperne er ikke terapeuter. Ved behov skal det henvises til profesjonell hjelp. Gruppens medlemmer har absolutt taushetsplikt om det de måtte få vite i kraft av sin rolle som kollegahjelper.

§ 4.

Kollegahjelperne skal minst en gang i året samles for å utveksle erfaringer. Gruppens leder møter en gang i året DNVs politiske og administrative ledelse for å rapportere om virksomheten.

DEL 2. SÆRFORENINGER

LOVER FOR FORENING FOR VETERINÆR SAMFUNNSMEDISIN

§ 1. Navn/medlemmer (endret på årsmøtet 2006)

Forening for veterinær samfunnsmedisin (FVS) er en landsomfattende forening for veterinærer med interesse, engasjement og arbeidsfelt innen dyrehelse og dyrevelferd, mat- og drikkevannstrygghet, miljøfaktorer som innvirker på helsen, og andre samfunnsmedisinske områder hvor veterinærfaglig kompetanse blir benyttet.

§ 2. Formål

Foreningens formål er å ivareta medlemmenes faglige, fagpolitiske, kollegiale og sosiale interesser. Foreningen skal fremme medlemmenes interesser i DNVs organer og være kontaktledd utad.

I henhold til DNVs lover, § 14, skal særforeningenes lover godkjennes av DNVs representantskap.

§ 3. Medlemskap

Foreningens medlemmer er ordinære medlemmer, innbudte medlemmer og æresmedlemmer. Som ordinært medlem kan opptas ethvert medlem av DNV.

For ordinære medlemmer gjelder DNVs bestemmelser uavkortet.

Til innbudt medlem kan innvelges enhver som har vist særlig interesse for foreningen eller dens virkeområde.

Innbudt medlemskap kan gjøres tidsbegrenset.

Til æresmedlem kan innvelges enhver som ved sin virksomhet har gjort seg særlig fortjent.

Innbudte medlemmer og æresmedlemmer har samme rettigheter som ordinære medlemmer og innvelges etter forslag fra styret på årsmøtet med 2/3 flertall.

§ 4. Styret

Styret består av fem medlemmer med tre varamedlemmer.

Styremedlemmer og varamedlemmer velges på årsmøtet.

Styret velger selv nestleder.

Styremøtene holdes når lederen bestemmer det eller når minst to styremedlemmer krever det.

Styret er beslutningsdyktig når minst tre medlemmer er til stede. Den ene må være leder eller nestleder.

I tilfelle stemmelikhet gjør fungerende leders stemme utslaget. På møtene føres protokoll.

Styret plikter:

- å utføre årsmøtets beslutninger.
- å nedsette nødvendige utvalg og komiteer.
- å forvalte foreningens midler og for øvrig ivareta foreningens tarv.
- å oppta til behandling saker av faglig og organisasjonsmessig art.
- å utarbeide virksomhetsplaner og budsjett
- å holde DNV orientert om foreningens virksomhet.
- å offentliggjøre for medlemmene sakliste med årsberetning, regnskap og andre viktige årsmøtesaker minst 14 dager før årsmøtet.

- å påse at foreningens regnskap blir revidert av DNVs faste revisor innen det legges frem for årsmøtet.

§ 5. VHF's årsmøte og valg

Årsmøtet er foreningens høyeste besluttsende myndighet.

Årsmøtet holdes hvert år til tid og sted bestemt av foregående årsmøte.

Tidspunkt og møtested bekjentgjøres med minst to måneders varsel.

Saker som ønskes behandlet og oppført på sakslisten må være styret i hende senest en måned før møtet.

Årsmøtet ledes av en dirigent utpekt av styret, hvis årsmøtet ikke annet bestemmer.

Årsmøtet behandler:

1. Årsberetning og regnskap.
2. Budsjett, herunder kontingent og virksomhetsplan.
3. Valg:
 - a) leder.
 - b) styremedlemmer og varamedlemmer.
 - c) Representant(er) til DNVs representantskapsmøte.
 - d) medlemmer og en varamedlem til valgkomité.
 - e) Desisorerer.
4. Tid/sted for neste årsmøte.
5. Øvrige foreliggende saker.

Møtet er beslutningsdyktig når det er lovlig innkalt. Stemmerett har foreningens medlemmer som er til stede på årsmøtet. Hvert møtende medlem kan i tillegg stemme for ett medlem som ikke er til stede på møtet, dersom det foreligger fullmakt. Møtets beslutninger fattes med simpelt flertall når ikke annet er bestemt. Ved stemmelikhet er møtelederens stemme avgjørende.

Valg:

Lederen velges hvert år særskilt ved skriftlig avstemming. Styremedlemmene velges på samme måte, ved skriftlig avstemming en om gangen. Funksjonstiden for styremedlemmer er to år, dog utgår det første år ved loddtrekning to, deretter hvert år de som ikke var på valg ved siste årsmøte. Velges et styremedlem til leder midt i en funksjonsperiode, velges et nytt styremedlem for ett år. Dersom et styremedlem må tre ut av styret i første halvdel av funksjonstiden, velges et nytt styremedlem på første årsmøte for ett år.

Valg av representant(er) til representantskapet velges for to år, og valget skjer på det siste årsmøtet før ordinært representantskapsmøte.

Varamedlemmer, valgkomité, desisorer/-revisorer velges hvert år.

Valg av varamedlemmer, valgkomité og desisorer foregår skriftlig såfremt det er fremmet flere forslag.

Valg av styremedlemmer avgjøres ved simpelt flertall.

Ved første gangs stemmelikhet foretas omvalg, senere loddtrekning.

Valgkomiteens leder velges av årsmøtet.

Ethvert medlem plikter å motta valg, men kan nekte å motta valg i like lang tid som det har fungert.

Ekstraordinært årsmøte innkalles når styret bestemmer det eller når minst 1/3 av medlemmene forøvrig forlanger det.

Møtet kunngjøres med minst 14 dagers varsel.

§ 6. Sekretær

Sekretæren fører de protokoller som er bestemt og fungerer som foreningens ekspederende organ.

All korrespondanse arkiveres. Arkivet er foreningens eiendom.

§ 7. Kontingent

Kontingenten for det etterfølgende år fastsettes av VHF's årsmøte og innbetales forskuddsvis. Æresmedlemmer og innbudte medlemmer er fritatt for å betale kontingent. Ikke yrkesaktive, pensjonerte medlemmer kan fritas for å betale kontingent. Plikten til å betale kontingenten opphører under enhver omstendighet ved fylte 70 år.

§ 8. Inn- og utmeldelse

Innmeldelse skjer til VHF's styre eller sekretær.

Medlemsskapet opphører ved:

- skriftlig utmeldelse innen hovedforfall
- kontingentrestanse for mer enn to år
- eksklusjon.

§ 9. Eksklusjon og suspensjon

Eksklusjon av medlemmer og suspensjon av tillitsvalgte avgjøres av styret. Beslutningen kan innankes for VHF's årsmøte.

§ 10. Lovendringer og oppløsning av foreningen

Endring av lovene eller oppløsning av foreningen avgjøres av VHF's årsmøte og krever 2/3 stemmeflertall.

Forslag om dette må sendes styret senest tre måneder før årsmøtet.

Styret sender forslaget til medlemmene senest to måneder før årsmøtet. Oppløsning av foreningen må stadfestes av nytt ordinært eller ekstraordinært årsmøte.

Ved eventuell oppløsning bestemmer årsmøtet anvendelsen av foreningens midler.

LOVER FOR SMÅDYRPRAKTISERENDE VETERINÆRERS FORENING

(Vedtatt i konstituerende generalforsamling 14/2-76 med endringer foretatt på SVF's årsmøte i 1982 og 1988.)

§ 1. Navn

Smådyrpraktiserende veterinærers forening (SVF) er en landsomfattende forening av veterinærer som interesserer seg for de mindre husdyr.

§ 2. Formål

Foreningens formål er å ivareta faglige, fagpolitiske, kollegiale og sosiale interesser innen veterinær smådyrpraksis. Foreningen skal representere smådyr-praktikerne, fremme særforeningens interesser i DNVs organer og være kontaktledd utad.

§ 3. Medlemskap

Foreningens medlemmer er ordinære medlemmer, innbudte medlemmer og æresmedlemmer. Som ordinært medlem kan opptas ethvert medlem av DNV. For ordinære medlemmer gjelder DNVs bestemmelser uavkortet.

Til innbudt medlem kan innvelges enhver som har vist særlig interesse for foreningen eller dens virkeområde. Innbudt medlemskap kan gjøres tidsbegrenset.

Til æresmedlem kan innvelges enhver som ved sin virksomhet har gjort seg særlig fortjent.

Innbudte medlemmer og æresmedlemmer har samme rettigheter som ordinære medlemmer og innvelges etter forslag fra styret på årsmøte med 2/3 av stemmene.

§ 4. Styre

Styret består av fem medlemmer (leder, nestleder og tre styremedlemmer) og to varamedlemmer. Styremøte holdes når leder bestemmer det eller når minst tre styremedlemmer krever det. Styret er beslutningsdyktig når minst tre av dets medlemmer er til stede. I tilfelle stemmelikhet gjør fungerende leders stemme utslaget. På møtene føres protokoll.

Styret plikter:

- å utføre årsmøtets beslutninger.
- å nedsette nødvendige utvalg og komiteer.
- å forvalte foreningens midler og forøvrig ivareta medlemmenes tarv.
- å oppta til behandling saker av faglig og organisasjonsmessig art.
- å utarbeide virksomhetsplaner og budsjett.
- å holde DNV orientert om foreningens virksomhet.
- å offentliggjøre for medlemmene saksliste med årsberetning, regnskap og andre viktige årsmøtesaker minst 14 dager før årsmøtet.
- å påse at foreningens regnskap blir revidert av DNVs faste revisor innen det legges fram for årsmøtet.

§ 5. Årsmøte og valg

Årsmøtet er foreningens høyeste besluttende myndighet. Årsmøtet holdes hvert år til tid og sted bestemt av foregående årsmøte. Tidspunkt og møtested bekjentgjøres med minst to måneders varsel. Saker som ønskes behandlet og oppført på sakslisten, må være styret i hende senest en måned før møtet. Årsmøtet ledes av en ordstyrer utpekt av styret, hvis årsmøtet ikke bestemmer annet.

Årsmøtet behandler:

- Årsberetning og regnskap.
- Budsjett, herunder kontingent og virksomhetsplan.

- Valg
 - o Leder og 4 medlemmer.
 - o To varamedlemmer.
 - o Representant(er) til DNVs representantskapsmøte.
 - o Tre medlemmer og et varamedlem til valgkomité.
 - o En desisor.
- Tid og sted for neste årsmøte.
- Øvrige foreliggende saker.

Møtet er beslutningsdyktig når det er lovlig innkalt. Stemmerett har de av foreningens medlemmer som er til stede på årsmøtet. Hvert møtende medlem kan i tillegg stemme for ett medlem som ikke er til stede på møtet, dersom det foreligger fullmakt. Møtets beslutninger fattes ved simpelt flertall når ikke annet er bestemt. Ved stemmelikhet er møtelederens stemme avgjørende.

Valg.

Lederen velges hvert år særskilt ved skriftlig avstemming. Styremedlemmene velges på samme måte ved skriftlig avstemming, ett om gangen. Funksjonstiden for styremedlemmer er to år, dog utgår etter ett år ved loddtrekning to av styremedlemmene. Deretter hvert år de to styremedlemmer som ikke var på valg ved siste årsmøte. Velges et styremedlem til leder midt i sin funksjonsperiode, velges et nytt styremedlem for ett år. Dersom et styremedlem må tre ut av styret i første halvdel av sin funksjonstid, velges et nytt styremedlem på første årsmøte for ett år.

Valg av representant(er) til representantskapet velges for to år, og valget skjer på det siste årsmøtet før ordinært representantskapsmøte.

Varamedlemmer, valgkomité og desisor velges hvert år. Valg av varamedlemmer, valgkomité og desisor foregår skriftlig såfremt det er fremmet flere forslag.

Valg av styremedlemmer avgjøres ved simpelt flertall. Ved første gangs stemmelikhet foretas omvalg, senere loddtrekning.

Valgkomiteens leder velges av årsmøtet. Ethvert medlem plikter å motta valg, men kan nekte å motta valg i like lang tid som det har fungert.

Ekstraordinært årsmøte kan innkalles når styret bestemmer det eller når minst 1/3 av medlemmene forøvrig forlanger det. Møtet kunngjøres med minst 14 dagers varsel.

§ 6. Sekretær

Sekretæren fører de protokoller som er bestemt og fungerer som foreningens ekspederende organ. All korrespondanse arkiveres. Arkivet er foreningens eiendom.

§ 7. Kontingent

Kontingenten for det etterfølgende år fastsettes av årsmøtet og innbetales forskuddsvis. Æresmedlemmer og innbudte medlemmer er fritatt for å betale kontingent. Ikke yrkesaktive, pensjonerte medlemmer kan fritas for å betale kontingent. Plikten til å betale kontingenten opphører under enhver omstendighet ved fylte 70 år.

§ 8. Inn- og utmeldelse

Innmeldelse skjer til foreningens styre eller til DNVs sekretariat.

Medlemskapet opphører ved:

- a. Skriftlig utmeldelse innen hovedforfall.
- b. Kontingentrestanse for mer enn to år.
- c. Eksklusjon.

§ 9. Eksklusjon og suspensjon

Eksklusjon av medlemmer og suspensjon av tillitsvalgte avgjøres av styret. Beslutningen kan innankes for årsmøtet.

§ 10. Lovendringer og oppløsning av foreningen

Endring av lovene eller oppløsning av foreningen avgjøres av årsmøtet og krever 2/3 av stemmene. Forslag om dette må sendes styret senest tre måneder før årsmøtet. Styret sender forslag til medlemmene senest to måneder før årsmøtet.

Oppløsning av foreningen må stadfestes av nytt ordinært eller ekstraordinært årsmøte. Ved eventuell oppløsning bestemmer årsmøtet anvendelsen av foreningens midler.

LOVER FOR HESTEPRAKTISERENDE VETERINÆRERS FORENING

§ 1. Navn

Hestepraktiserende veterinærers forening (HVF) er en landsomfattende forening av veterinærer som interesserer seg for hest.

§ 2. Formål

Foreningens formål er å ivareta hestepraktikeres faglige, fagpolitiske og kollegiale interesser. Foreningen skal representere hestepraktikere, fremme særforeningens interesser i DNVs organer og være kontaktledd utad.

§ 3. Medlemskap

Foreningens medlemmer er ordinære medlemmer, innbudte medlemmer og æresmedlemmer.

Som ordinært medlem kan opptas ethvert medlem av DNV. For ordinære medlemmer gjelder DNVs bestemmelser uavkortet.

Til innbudt medlem kan innvelges enhver som har vist særlig interesse for foreningen eller dens virkeområde. Innbudt medlemskap kan gjøres tidsbegrenset. Til æresmedlem kan innvelges enhver som ved sin virksomhet har gjort seg særlig fortjent.

Innbudte medlemmer og æresmedlemmer har samme rettigheter som ordinære medlemmer og innvelges etter forslag fra styret på årsmøte med 2/3 av stemmene.

§ 4. Styre

Styret består av tre medlemmer (leder, nestleder og styremedlem) og tre varamedlemmer. Styremøte holdes når leder bestemmer det eller når de to øvrige styremedlemmene krever det. Styret er beslutningsdyktig når minst to av dets medlemmer er til stede. I tilfelle stemmelikhet gjør fungerende leders stemme utslaget. På møtene føres protokoll.

Styret plikter:

- å utføre årsmøtets beslutninger.
- å nedsette nødvendige utvalg og komiteer.
- å forvalte foreningens midler og forøvrig ivareta medlemmenes tarv.
- å oppta til behandling saker av faglig og organisasjonsmessig art.
- å utarbeide virksomhetsplaner og budsjett.
- å holde DNV orientert om foreningens virksomhet.
- å offentliggjøre for medlemmene sakliste med årsberetning, regnskap og andre viktige årsmøtesaker minst 14 dager før årsmøtet.
- å påse at foreningens regnskap blir revidert av DNVs faste revisor innen det legges fram for årsmøtet.

§ 5. Årsmøte og valg

Årsmøtet er foreningens høyeste besluttende myndighet.

Årsmøtet holdes hvert år til tid og sted bestemt av foregående årsmøte. Tidspunkt og møtested bekjentgjøres med minst to måneders varsel. Saker som ønskes behandlet og oppført på saklisten, må være styret i hende senest en måned før møtet.

Årsmøtet ledes av en dirigent utpekt av styret, hvis årsmøtet ikke bestemmer annet.

Årsmøtet behandler:

1. Årsberetning og regnskap.
2. Budsjett, herunder kontingent og virksomhetsplan.
3. Valg
 - a) Leder og to styremedlemmer.
 - b) Tre varamedlemmer.
 - c) Representant(er) til representantskapsmøtet.

- d) Tre medlemmer og et varamedlem til valgkomité.
 - e) En desisor.
4. Tid og sted for neste årsmøte.
 5. Øvrige foreliggende saker.

Møtet er beslutningsdyktig når det er lovlig innkalt. Stemmerett har de av foreningens medlemmer som er til stede på årsmøtet. Hvert møtende medlem kan i tillegg stemme for et medlem som ikke er til stede på møtet, dersom det foreligger fullmakt. Møtets beslutninger fattes ved simpelt flertall når ikke annet er bestemt. Ved stemmelikhet er møtelederens stemme avgjørende.

Valg.

Lederen velges hvert år særskilt ved skriftlig avstemming.

Styremedlemmene velges på samme måte ved skriftlig avstemming, ett om gangen. Funksjonstiden for styremedlemmer er to år, dog utgår etter ett år ved loddtrekning to av styremedlemmene, deretter hvert år det styremedlem som ikke var på valg ved siste årsmøte. Deretter hvert år de to styremedlemmer som ikke var på valg ved siste årsmøte.

Velges et styremedlem til leder midt i sin funksjonsperiode, velges et nytt styremedlem for ett år.

Dersom et styremedlem må tre ut av styret i første halvdel av sin funksjonstid, velges et nytt styremedlem på første årsmøte for ett år.

Valg av representant(er) til representantskapet velges for to år, og valget skjer på det siste årsmøtet før ordinært representantskapsmøte.

Varamedlemmer, valgkomité og desisor velges hvert år. Valg av varamedlemmer, valgkomité og desisor foregår skriftlig såfremt det er fremmet flere forslag. Valg av styremedlemmer avgjøres ved simpelt flertall. Ved første gangs stemmelikhet foretas omvalg, senere loddtrekning. Valgkomiteens leder velges av årsmøtet.

Ethvert medlem plikter å motta valg, men kan nekte å motta valg i like lang tid som det har fungert. Ekstraordinært årsmøte kan innkalles når styret bestemmer det eller når minst 1/3 av medlemmene forøvrig forlanger det. Møtet kunngjøres med minst 14 dagers varsel.

§ 6. Sekretær

Sekretæren fører de protokoller som er bestemt og fungerer som foreningens ekspederende organ. All korrespondanse arkiveres. Arkivet er foreningens eiendom.

§ 7. Kontingent

Kontingenten for det etterfølgende år fastsettes av årsmøtet og innbetales forskuddsvis. Æresmedlemmer og innbudte medlemmer er fritatt for å betale kontingent. Ikke yrkesaktive, pensjonerte medlemmer kan fritas for å betale kontingent. Plikten til å betale kontingent opphører under enhver omstendighet ved fylte 70 år.

§ 8. Inn- og utmeldelse

Innmeldelse skjer til foreningens styre eller til DNVs sekretariat.

Medlemskapet opphører ved:

- Skriftlig utmeldelse innen hovedforfall.
- Kontingentrestanse for mer enn to år.
- Eksklusjon.

§ 9. Eksklusjon og suspensjon

Eksklusjon av medlemmer og suspensjon av tillitsvalgte avgjøres av styret. Beslutningen kan innankes for årsmøtet.

§ 10. Lovendringer og oppløsning av foreningen

Endring av lovene eller oppløsning av foreningen avgjøres av årsmøtet og krever 2/3 av stemmene.

Forslag om dette må sendes styret senest tre måneder før årsmøtet. Styret sender forslag til medlemmene senest to måneder før årsmøtet.

Oppløsning av foreningen må stadfestes av nytt ordinært eller ekstraordinært årsmøte. Ved eventuell oppløsning bestemmer årsmøtet anvendelsen av foreningens midler.

LOVER FOR AKVAVETERINÆRENE FORENING

§ 1. Navn

Akvaveterinærenes forening (AVF) er en landsomfattende forening av veterinærer med interesse for akvakultur.

§ 2. Formål

Foreningens formål er å ivareta medlemmenes faglige, fagpolitiske og kollegiale interesser. Foreningen skal representere veterinærer som arbeider med akvatiske organismer, fremme særforeningens interesser i DNVs organer og være kontaktledd utad.

§ 3. Medlemskap

Foreningens medlemmer er ordinære medlemmer, innbudte medlemmer og æresmedlemmer.

Som ordinært medlem kan opptas ethvert medlem av DNV.

For ordinære medlemmer gjelder DNVs bestemmelser uavkortet.

Til innbudt medlem kan velges enhver som har vist særlig stor interesse for foreningen. Innbudt medlemskap kan gjøres tidsbegrenset. Til æresmedlem kan velges enhver som gjennom sin virksomhet har gjort seg fortjent til det.

Innbudte medlemmer og æresmedlemmer har samme rettigheter som ordinære medlemmer og velges på årsmøtet med 2/3 av stemmene.

§ 4. Styret

Styret består av tre medlemmer (leder og to medlemmer), og tre varamedlemmer.

Styremøter holdes når leder bestemmer det eller når de øvrige medlemmer krever det. Styret er beslutningsdyktig når to medlemmer er til stede. På møtene føres protokoll.

Styret plikter:

- å utføre årsmøtets beslutninger
- å nedsette nødvendige komiteer og utvalg
- å forvalte foreningens midler og forøvrig ivareta medlemmenes tarv.
- å ta opp til behandling saker av faglig og organisasjonsmessig art.
- å utarbeide virksomhetsplaner og budsjett.
- å holde DNV orientert om foreningens virksomhet.
- å offentliggjøre for medlemmene sakliste med årsberetning, regnskap og andre viktige årsmøtesaker minst 14 dager før årsmøtet.
- å påse at foreningens regnskap blir revidert av DNVs faste revisor innen det legges frem for årsmøtet.

§ 5. Årsmøte og valg

Årsmøte holdes hvert år. Tidspunkt og møtested bekjentgjøres med minst to måneders varsel. Saker som ønskes behandlet på årsmøtet og oppført på saklisten må være styret i hende senest en måned før årsmøtet.

Årsmøtet ledes av en dirigent. Det føres egen årsmøteprotokoll.

Årsmøtet behandler følgende saker:

- Årsberetning og regnskap
- Budsjett, herunder kontingent og virksomhetsplan
- Valg
 - o Leder og to styremedlemmer
 - o Tre varamedlemmer
 - o Representant(er) til DNVs representantskapsmøte

- Tre medlemmer og ett varamedlem til valgkomité
- En desisor
- Tid og sted for neste årsmøte
- Øvrige foreliggende saker

Møtet er beslutningsdyktig når det er lovlig innkalt. Stemmerett har de av foreningens medlemmer som er til stede på årsmøtet. Hvert møtende medlem kan i tillegg stemme for ett medlem som ikke er til stede på møtet, dersom det foreligger fullmakt. Møtets beslutninger fattes ved simpelt flertall når ikke annet er bestemt. Ved stemmelikhet er møtelederens stemme avgjørende.

Valg

Leder velges særskilt.

Styremedlemmene velges ett om gangen.

Funksjonstiden for leder er ett år. Styremedlemmene velges for to år, likevel utgår etter ett år ved loddtrekning ett styremedlem, deretter hvert år det styremedlem som ikke var på valg på siste årsmøte. Velges et styremedlem til leder midt i sin funksjonstid velges et nytt styremedlem på første årsmøte med funksjonstid ett år.

Valg av representant(er) til representantskapet velges for to år, og valget skjer på det siste årsmøtet før ordinært representantskapsmøte.

Varamedlemmene, valgkomité og desisor velges for ett år.

Valg av observatør med personlig varamedlem til møter i DNVs representantskap skjer i samsvar med DNVs lover.

Valgene er skriftlige såfremt det fremmes flere enn ett forslag. Ved første gangs stemmelikhet foretas omvalg, senere loddtrekning.

Ethvert medlem plikter å motta valg, men kan nekte å motta valg i like lang tid som det har fungert.

Ekstraordinært årsmøte kan innkalles av styret eller når minst 1/3 av medlemmene forøvrig forlanger det. Møtet kunngjøres med minst 14 dagers varsel.

§ 6. Sekretær

Sekretæren fører de protokoller som er bestemt og fungerer som foreningens ekspederende organ. All korrespondanse arkiveres. Arkivet er foreningens eiendom.

§ 7. Kontingent

Kontingenten for det etterfølgende år fastsettes av AVFs årsmøte og innbetales forskuddsvis. Æresmedlemmer og innbudte medlemmer er fritatt for å betale kontingent. Ikke yrkesaktive, pensjonerte medlemmer kan fritas for å betale kontingent. Plikten til å betale kontingenten opphører under enhver omstendighet ved fylte 70 år.

§ 8. Inn- og utmelding

Innmelding skjer til styret.

Medlemskapet opphører ved:

- a) Skriftlig utmeldelse innen hovedforfall.
- b) Kontingentrestanse for mer enn to år.
- c) Eksklusjon

§ 9. Eksklusjon og suspensjon

Eksklusjon av medlemmer og suspensjon av tillitsvalgte avgjøres av styret. Beslutningen kan innankes for årsmøtet.

§ 10. Lovendring og oppløsning

Endring av lovene eller oppløsning av foreningen avgjøres av årsmøtet og krever 2/3 flertall. Forslag om dette må sendes styret minst tre måneder før årsmøtet. Styret sender forslag til medlemmene senest to måneder før årsmøtet.

Oppløsning av foreningen må stadfestes av et nytt ordinært eller ekstraordinært årsmøte. Ved eventuell oppløsning bestemmer årsmøtet anvendelsen av foreningens midler.

LOVER FOR PRODUKSJONSDYRVETERINÆRERS FORENING

§ 1. Navn

Produksjonsdyrveterinærs forening (PVF) er en landsomfattende forening av veterinærer med interesser for produksjonsdyr.

§ 2. Formål

Foreningen skal ivareta og informere om fagpolitiske, kollegiale, sosiale og faglige spørsmål. Foreningen skal representere veterinærer som arbeider med produksjonsdyr, fremme særforeningens interesser i DNVs organer og være kontaktledd utad. Foreningen skal ivareta internasjonale kontakter inne de fagområdene som har interesse for foreningens medlemmer.

§ 3. Medlemskap

Foreningens medlemmer er ordinære medlemmer, innbudte medlemmer og æresmedlemmer. Som ordinært medlem kan opptas ethvert medlem av DNV. For ordinære medlemmer gjelder DNVs bestemmelser uavkortet. Til innbudt medlem kan innvelges enhver som har vist interesse for foreningen eller dens virkeområde. Innbudt medlemskap kan gjøres tidsbegrenset. Til æresmedlem kan velges enhver som med sin virksomhet har gjort seg særlig fortjent.

Innbudte medlemmer og æresmedlemmer har samme rettigheter som ordinære medlemmer og innvelges etter forslag fra styret på årsmøtet med 2/3 av stemmene.

§ 4. Styre

Styret består av fire medlemmer (leder, nestleder og to styremedlemmer) og to varamedlemmer. Nestleder og styremedlemmer skal ha ansvaret for hvert sitt fagområde.

Styremøte holdes når leder bestemmer det eller minst to styremedlemmer krever det.

Styret er beslutningsdyktig når minst tre av dets medlemmer er til stede. I tilfelle stemmelikhet gjør fungerende leders stemme utslaget. På møtet føres protokoll.

Styrets plikter:

- å utføre årsmøtets beslutninger
- å nedsette nødvendige utvalg og komiteer
- å forvalte foreningens midler og forøvrig ivareta medlemmenes tarv
- å oppta til behandling saker av faglig og organisasjonsmessig art
- å utarbeide virksomhetsplaner og budsjett.
- å holde DNV orientert om foreningens virksomhet
- å offentliggjøre for medlemmene sakliste med årsberetning, regnskap og andre viktige årsmøtesaker minst 14 dager før årsmøtet
- å påse at foreningens regnskap blir revidert av DNVs faste revisor innen det legges fram for årsmøtet.
- å oppnevne en redaksjonskomité som er ansvarlig for å lage og utgi foreningens medlemsblad fire ganger i året.
- redaksjonskomiteen skal bestå av fire personer som har ansvaret for fagområdene; storfe, småfe og gris.
- å utpeke representanter som skal være kontaktpersoner og ansvarlig for foreningens arbeide i forhold til internasjonale faglige sammenslutninger hvor foreningen er medlem.

§ 5. Årsmøte og valg

Årsmøtet er foreningens høyeste besluttsende myndighet.

Års møtet holdes hvert år til tid og sted bestemt av foregående årsmøte. Tidspunkt og møtested bekjentgjøres med minst to måneders varsel. Saker som ønskes behandlet og oppført på saklisten, må være styret i hende senest en måned før møtet. Årsmøtet ledes av en ordstyrer utpekt av styret, hvis ikke årsmøtet har bestemt annet.

Årsmøtet behandler:

1. Årsberetning og regnskap
2. Budsjett, herunder kontingent og virksomhetsplan
3. Valg
 - a) leder og tre styremedlemmer
 - b) to varamedlemmer
 - c) representant(er) til DNVs representantskapsmøte
 - d) tre medlemmer og ett varamedlem til valgkomiteen
 - e) en desisor
4. tid og sted for neste årsmøte
5. øvrige foreliggende saker

Møtet er beslutningsdyktig når det er lovlig innkalt. Stemmerett har de av foreningens medlemmer som er til stede på årsmøtet. Hvert møtende medlem kan i tillegg stemme for ett medlem som ikke er til stede på møtet, dersom det foreligger fullmakt. Møtets beslutninger fattes med simpelt flertall når ikke annet er bestemt. Ved stemmelikhet er møtelederens stemme avgjørende.

Valg.

Lederen velges særskilt for ett år om gangen. Valget foregår skriftlig når det foreligger flere forslag, eller når noen krever det. Styremedlemmene velges på samme måte ved skriftlig avstemming, ett om gangen.

Styremedlemmene skal ha ansvaret for hvert sitt fagområde.

Funksjonstiden for styremedlemmene er to år, dog utgår etter ett år ved loddtrekning to av styremedlemmene.

Deretter hvert år de to styremedlemmer som ikke var på valg ved siste årsmøte. Velges et styremedlem til leder midt i sin funksjonsperiode, velges ett nytt styremedlem for ett år. Dersom et styremedlem må tre ut av styret i første halvdel av sin funksjonstid, velges et nytt styremedlem på første årsmøte for ett år.

Valg av representant(er) til representantskapet velges for to år, og valget skjer på det siste årsmøtet før ordinært representantskapsmøte.

Varamedlemmer, valgkomité og desisor velges hvert år. Valg av varamedlemmer, valgkomité og desisor foregår skriftlig såfremt det er fremmet flere forslag. Valg av styremedlemmer avgjøres ved simpelt flertall. Ved første gangs stemmelikhet foretas omvalg, senere loddtrekning. Valgkomiteens leder velges av årsmøtet. Ethvert medlem plikter å motta valg, men kan nekte å motta valg i like lang tid som det her fungert. Ekstraordinært årsmøte kan innkalles når styret bestemmer det eller når minst 1/3 av medlemmene forøvrig forlanger det. Møtet kunngjøres med minst 14 dagers varsel.

§ 6. Sekretær

Sekretæren fører de protokoller som er bestemt og fungerer som foreningens ekspederende organ. All korrespondanse arkiveres. Arkivet er foreningens eiendom.

§ 7. Kontingent

Kontingenten for det etterfølgende år fastsettes av årsmøtet og innbetales forskuddsvis. Æresmedlemmer og innbudte medlemmer er fritatt for å betale kontingent. Ikke yrkesaktive, pensjonerte medlemmer kan fritas for å betale kontingent. Plikten til å betale kontingent opphører under enhver omstendighet ved fylte 70 år.

§ 9. Inn- og utmeldelse

Innmeldelse skjer til foreningens styre eller DNVs sekretariat.

Medlemskap opphører ved:

- a) Skriftlig utmeldelse innen hovedforfall.
- b) Kontingentrestanse for mer enn to år

c) Eksklusjon

§ 10. Eksklusjon og suspensjon

Eksklusjon av medlemmer og suspensjon av tillitsvalgte avgjøres av styret. Beslutningen kan ankes inn for årsmøtet.

§ 11. Lovendring og oppløsning av foreningen

Endringer av lovene eller oppløsning av foreningen avgjøres av årsmøtet og krever 2/3 av stemmene. Forslag om dette må sendes styret senest tre måneder før årsmøtet. Styret sender forslaget til medlemmene senest to måneder før årsmøtet.

Oppløsning av foreningen må stadfestes av nytt ekstraordinært årsmøte. Ved eventuell oppløsning bestemmer årsmøtet anvendelse av foreningens midler.

DEL 3. FORHANDLINGSUTVALG OG STUDENT- OG PENSJONISTFORENINGER

LOVER FOR DEN NORSKE VETERINÆRFORENINGENS FORHANDLINGSUTVALG FOR ANSATTE

§ 1. Navn

Den norske veterinærforenings forhandlingsutvalg for veterinærer i ansettelsesforhold. Navnet forkortes til DNV-A.

§ 2. Medlemmer

Medlem i DNV-A er medlem av DNV som har et ansettelsesforhold innen offentlig eller privat sektor.

§ 3. Formål

DNV-A skal arbeide for gode arbeids- og lønnsforhold for veterinærer som har et ansettelsesforhold.

§ 4. Generalforsamling

Generalforsamlingen er forhandlingsutvalgets øverste organ. Generalforsamling holdes annet hvert år. Generalforsamlingen er vedtaksfør når den er innkalt slik det er bestemt i denne paragrafen. Medlem av DNV-A har møte-, tale- og stemmerett.

Generalforsamlingen skal

- Godkjenne innkalling og sakliste.
- Velge møteleder. Møteleder kan ikke være medlem av styret.
- Behandle styrets årsmeldinger vedrørende økonomi og aktiviteter fra de 2 foregående årene.
- Fastsette aktivitetsplan for de to neste årene.
- Behandle innkomne saker og saker som styret legger fram.
- Velge styre, styreleder, styremedlemmer og varamedlemmer.
- Velge valgkomité.

Innkalling

Medlemmene skal varsles om generalforsamling med tid, sted og sakliste senest to måneder før møtet. Saker som medlemmer vil legge fram og forslag til kandidater til styret og valg- komiteen skal være kommet inn til styret senest en måned før møtet.

Endelig innkalling med sakliste, innstillingen fra valgkomiteen og andre foreslåtte kandidater til valgene og opplysning om forhåndsavstemming skal gjøres kjent for medlemmene senest 14 dager før generalforsamlingen. DNVs nettsider og/eller Norsk veterinærtidsskrift kan benyttes til varsel og endelig innkalling.

Gjennomføring av generalforsamling

Vedtak på generalforsamlingen avgjøres med simpelt flertall blant de som møter. Ved stemmelikhet gjør møtelederens stemme utslaget. Vedtak om vedtektsendring og oppløsning av utvalget, avgjøres ved 2/3 flertall.

Ved valg er det anledning til å avgi forhåndsstemme. Hvis et medlem først har avgitt forhåndsstemme, men likevel ønsker å avgi stemme ved personlig oppmøte i generalforsamlingen, skal forhåndsstemmen forkastes. Det er ikke anledning til å ha med fullmakt fra andre medlemmer. Valg skal være skriftlige hvis det foreligger forhåndsstemmer, eller om noen krever det. Styret

bestemmer hvordan stemmegivningen skal organiseres. Ved stemmelikhet ved valg foretas loddtrekning.

Ekstraordinær generalforsamling

Styret skal innkalle til ekstraordinær generalforsamling når 1/3 av medlemmene krever det, eller når styret, i samråd med DNVs sentralstyre, krever det. Krav skal fremsettes skriftlig. Ekstraordinær generalforsamling skal innkalles senest 14 dager før møtet finner sted. Innkallingen skal inneholde tid og sted for møtet og sakliste.

§ 5. Styre

Styret i DNV-A har styreleder, fire styremedlemmer og tre varamedlemmer, alle valgt for to år av generalforsamlingen. Styret velger selv nestleder.

Styrets sammensetning

- Tre av styrets medlemmer og to varamedlemmer bør velges blant tilsatte i offentlig sektor, to av disse fra offentlig forvaltning og en fra forskning eller undervisning.
- To av styrets medlemmer og et varamedlem bør velges blant ansatte i privat sektor, en fra industri, organisasjon eller lignende, og en fra veterinær virksomhet. Eksempel på veterinær virksomhet i privat sektor er klinikk, fiske- eller dyrehelsetjeneste.

Dersom et fast medlem melder forfall til styremøte bør det innkalles varamedlem som representerer samme sektor som vedkommende som er forhindret.

Styret er vedtaksført når styret og varamedlemmer har fått innkalling og leder eller nestleder og minst to styremedlemmer eller varamedlemmer møter. Styret holder møte når lederen bestemmer det, eller når to styremedlemmer krever det. Det skal avholdes minst to møter hvert år.

Styret ivaretar medlemmenes interesser som gjelder lønns- og arbeidsvilkår. Innenfor de fullmakter som til enhver tid er gitt av DNVs sentralstyre, DNV-A s generalforsamling eller overordnede avtaler eller organer som DNV er tilsluttet, skal styret ha ansvaret for gjennomføring og oppfølging av forhandlinger og inngåelse av avtaler.

Styret skal

- Informere sentralstyret om utvalgets virksomhet og være rådgivende organ i tariffspørsmål og andre saker som angår lønns- og arbeidsvilkår for veterinærer i ansettelsesforhold.
- Oppnevne forhandlere til sentrale forhandlinger,
- Ha ansvar for at lokale og regionale tillitsvalgte blir valgt eller utpekt, og følge opp disse.
- Arbeide for å hindre konflikter mellom veterinærer.
- Gjennomføre generalforsamling, utarbeide årsmelding, forslag til aktivitetsplan og budsjett. Forberede innkomne og egne saker og organisere forhåndsstemmegivningen ved valg.

Det skal skrives referat fra styremøtene.

Spesielle saker kan forelegges medlemmene til uravstemning for endelig avgjørelse.

Styreleder eller den styret utpeker møter som observatør i DNVs sentralstyre.

DNV-A sender inntil fem utsendinger til DNVs representantskap. Styret, eller de styret peker ut, representerer DNV-A i representantskapet.

§ 6. Valgkomité

DNV-A har en valgkomité som består av leder, to medlemmer og to varamedlemmer som alle velges for to år av generalforsamlingen. To medlemmer bør velges blant tilsatte i offentlig sektor, herav en fra forvaltning og en fra forskning/undervisning, og en blant tilsatte i privat sektor. Det bør velges ett varamedlem fra hver av sektorene. Innstillingen fra valgkomitéen skal omfatte styreleder, styremedlemmer og varamedlemmer til styret og leder, to medlemmer og varamedlemmer til valgkomitéen. Innstillingen skal være styret i hende senest en måned før generalforsamlingen.

§ 7. Administrasjon

Sekretariat i DNV er sekretariat for DNV-A. DNV-As utgifter, herunder møteutgifter, reiseutgifter, porto mv. godtgjøres av DNV.

§ 8. Vedtektsendring - oppløsning

Endring av vedtektene krever 2/3 flertall av de frammøtte på generalforsamlingen. Oppløsning av DNV-A kan gjøres av generalforsamlingen med 2/3 flertall. Forslag om vedtektsendringer eller oppløsning skal gjøres kjent i innkallingen minst en måned før møtet. Vedtekter, vedtektsendringer og vedtak om oppløsning av DNV-A skal godkjennes av DNVs representantskap.

LOVER FOR DEN NORSKE VETERINÆRFORENING SITT FORHANDLINGSUTVAL FOR NÆRINGSDRIVANDE VETERINÆRAR

§ 1. Namn

Den norske veterinærforening sitt forhandlingsutval for næringsdrivande veterinærer. Namnet blir forkorta DNV-N.

§ 2. Medlemmer

Medlem av DNV-N er medlem av DNV som driv næringsverksemd.

§ 3. Formål

DNV-N skal arbeide for gode yrkesvilkår og god utcome ved veterinær næringsverksemd.

§ 4. Generalforsamling

Generalforsamlinga er DNV-N sitt øvste organ. DNV-N har ordinær generalforsamling anna kvart år. Generalforsamlinga er vedtaksfør når ho er innkallt slik det er fastsett i denne paragrafen. Medlem av DNV-N har møte-, tale- og røysterett.

Generalforsamlinga skal

- Godkjenne innkalling og sakliste.
- Velje møteleiar. Møteleiar skal ikkje vere medlem av styret.
- Handsame melding frå styret om økonomi og aktivitet for dei to siste åra,
- Fastsette aktivitetsplan for dei to neste åra
- Handsame innkomne saker og saker som styret legg fram.
- Velje styre, styreleiar, styremedlemer og varamedlemmer.
- Velje valnemnd.

Innkalling

Medlemene skal varslast om generalforsamling med tid, stad og sakliste seinast to månader før møtet. Saker som medlemmer vil legge fram og framlegg til val på styre og valnemnd skal være kome inn til styret ein måned før møtet.

Endeleg innkalling med sakliste, framlegg frå valnemnd og andre framlegg på kandidatar til val og opplysing om førehandsrøsting, skal gjerast kjent for medlemene seinast 14 dagar før generalforsamlinga. DNV sine nettsider og/eller Norsk veterinærtidsskrift kan nyttast til varsel og endeleg innkalling.

Gjennomføring av generalforsamling

Vedtak på generalforsamlinga vert gjort med vanleg fleirtal mellom dei som møter. Ved likt røystetal avgjer røysta til møteleiar. Vedtak om vedtektsendring eller oppløysing av utvalet vert avgjort med 2/3 fleirtal.

Ved val er det høve til førehandsrøsting. Dersom medlem som har avgjeve førehandsrøyst vel å møta på generalforsamlinga, blir førehandsrøysta forkasta. Det er ikkje høve til å røyste med fullmakt frå andre medlemmer. Val skal vera skriftlege om det er førehandsrøyster, eller om nokon krev det. Dersom fleire kandidatar ved val får likt røystetal, blir valet avgjort med loddtrekking.

Ekstraordinær generalforsamling

Styret skal kalle inn til ekstraordinær generalforsamling når 1/3 av medlemmene krev det, eller når styret, i samråd med DNVs sentralstyre, krev det. Krav skal være skriftleg. Ekstraordinær generalforsamling skal kallast inn minst 14 dagar før møtet. Innkallinga skal innehalda tid og stad for møtet og sakliste.

§ 5. Styre

Styret i DNV-N har styreleiar, fire styremedlemmer og tre varamedlemer, alle valde for to år av generalforsamlinga. Styret vel sjølv nestleiar.

Styrets sammensetning:

- Tre av medlemene i styret og to varamedlemer bør være sjølvstendig næringsdrivande.
- To av medlemene i styret og eit varamedlem bør vera eigar av veterinær verksemd der veterinær er tilsett. (t.d. klinikkar eller fiskehelsetenester).

Dersom et fast medlem meld forfall til styremøte bør det innkallast varamedlem som representerer same sektor som den som er forhindra.

Styret er vedtaksført når styret og varamedlemer har fått innkalling og leiar eller nestleiar og minst to styremedlemer eller varamedlemer møter. Styret held møte når styreleiar fastset det, eller når to styremedlemer krev det. Det skal haldast minst to styremøte i året.

Styret ivaretek medlemmenes interesser som gjeld veterinær næringsverksemd og driv aktiv nærings- og marknadspolitikk. Styret har ansvar for gjennomføring og oppfølging av forhandlingar og inngår avtaler innafor fullmakter frå sentralstyret i DNV, generalforsamlinga i DNV-N eller avtaler og organ som DNV er tilslutta.

Styret skal

- Informere sentralstyret om verksemda og vere rådgjevande organ i saker som gjeld veterinær næringsverksemd.
- Nemne opp forhandlarar til sentrale forhandlingar.
- Ha ansvar for oppnemning og oppfølging av lokale tillitsvalde.
- Medverke til at medlemmer i arbeidsgevarspsørsmål får den hjelp dei treng frå DNV eller andre som det er naturleg å vende seg til.
- Arbeide for å hindre konflikhtar mellom veterinærar.
- Gjennomføre generalforsamling, utarbeide årsmelding og framlegg til aktivitetsplan og budsjett. Førebu innkomne og eigne saker og ordne med førehandsrøysting ved val.

Det skal skrivast referat frå styrets møte.

Spesielle saker kan leggjast fram for medlemmene til uravrøysting for endeleg avgjerd.

Styreleiar eller den styret peikar ut møter som observatør i DNV sitt sentralstyre.

DNV-N sender opp til 5 utsendingar til DNV sitt representantskap. Styret, eller dei styret peikar ut, møter for DNV-N i representantskapet.

§6. Valnemnd

DNV-N skal ha ei valnemnd med leiar, tre medlemer og to varamedlemer. Av medlemene bør to vera sjølvstendig næringsdrivande og ein eigar av veterinær verksemd. Det bør veljast ein varamedlem frå kvar gruppe. Valnemnda skal gjera framlegg på kandidatar til val av styreleiar, styremedlemer og varamedlemer til styret og leiar, to medlemer og varamedlemer til valnemnda. Framlegg frå valnemnda må vera komne til styret seinast 1 måned før generalforsamlinga skal haldast.

§7. Administrasjon

Sekretariatet i DNV er sekretariat for DNV-N. DNV-N sine utgifter, t.d. møteutgifter, reisekostnader, porto m. m. vert godtgjort av DNV.

§ 8. Vedtektsendring - oppløysing

Endring av vedtektene krev 2/3 fleirtal mellom dei frammøtte på generalforsamlinga. Oppløysing av DNV-N kan gjerast av generalforsamlinga med 2/3 fleirtal. Framlegg om vedtektsendring eller oppløysing må gjerast kjent i innkalling minst 1 måned før møtet. Vedtekter, vedtektsendringar og vedtak om oppløysing av DNV-N skal godkjennast av representantskapet i DNV.

LOVER FOR DEN NORSKE VETERINÆRFORENINGS STUDENTFORENING

§1. Navn

Den norske veterinærforenings studentforening. Navnet forkortes til DNV-S, og kan også betegnes veterinærforeningens studenter. I internasjonale sammenhenger benyttes navnet Norwegian veterinary students' association (NVSA).

§2. Medlemmer

Alle medlemmer i DNV-S er studentmedlemmer i DNV og underlagt DNVs lover. Studenter som er tatt opp ved norske veterinære utdanningsinstitusjoner, eller norske statsborgere som studerer veterinærmedisin i utlandet kan bli medlem i DNV-S.

§ 3. Formål

DNV-S skal arbeide for å fremme og ivareta medlemmenes faglige, sosiale og økonomiske interesser. DNV-S skal også jobbe for at veterinærstudenter utvikler seg til å bli veterinærer med god kollegialitet og forståelse for sammenhengen mellom dyre- og folkehelse.

§ 4. Generalforsamling

Generalforsamlingen er DNV-S' øverste organ. Generalforsamlingen består av alle oppmøtte medlemmer. For å ha stemmerett må representanten ha betalt medlemskontingent for inneværende år. Alle medlemmer har talerett, forslagsrett og stemmerett i alle saker som tas opp på generalforsamlingen. Generalforsamlingen skal holdes en gang hvert år innen utgangen av september. Møtet skal holdes i Norge og det skal legges vekt på at utenlandsstudentene gis rimelig mulighet til å delta.

Generalforsamlingen skal:

- Godkjenne innkalling og sakliste
- Velge møteleder
- Behandle styrets årsmelding og regnskap for foregående år.
- Behandle styrets forslag til revidert budsjett for inneværende år og forslag til budsjett for påfølgende år.
- Fremme forslag til endringer i vedtektene overfor DNVs Representantskapsmøte jf §8.
- Forslag til endringer i vedtektene må være fremlagt senest 4 uker før generalforsamlingen.
- Behandle forslag til endringer i måldokument/politisk plattform.
- Vedta nytt arbeidsprogram.
- Ta beslutninger i andre saker som er satt på dagsorden.
- Velge leder og nestleder, 3 styremedlemmer og 3 vararepresentanter.
- Velge en representant fra styret (i tillegg til leder) som utsendinger til DNVs representantskap, slik at en student ved NMBU og en student ved et utenlandsk lærested blir valgt.
- Velge valgkomité bestående av 1 leder, 2 medlemmer og 1 vara. Hvorav én representant skal være fra styret i NMBU klubb Oslo/avtroppende styrerepresentant fra NMBU og én representant skal være fra avtroppende styre i utland. En representant fra avtroppende styre er valgfri.
- Fastsette dato og sted for neste generalforsamling.

Innkalling

Varsel om generalforsamlingen sendes ut til alle studentmedlemmer senest 2 måneder før møtet skal avholdes. Saker som ønskes behandlet må være styret i hende senest en måned før møtet avholdes. Endelig innkalling med sakliste skal bekjentgjøres minst 14 dager før møtet.

Gjennomføring av generalforsamling

Vedtak på generalforsamlingen avgjøres med simpelt flertall blant de som møter. Ved stemmelikhet gjør møteleders stemme utslaget. Vedtak om vedtektsendring og oppløsning av utvalget, avgjøres med 2/3 dels flertall.

Ved valg er det anledning til å avgi forhåndsstemme. Hvis et medlem først har avgitt forhåndsstemme, men likevel ønsker å avgi stemme ved personlig oppmøte i generalforsamlingen, skal forhåndsstemmen forkastes. Det er ikke anledning til å stemme med fullmakt fra andre medlemmer. Valg skal være skriftlige hvis det foreligger forhåndsstemmer, eller om noen krever det. Styret bestemmer hvordan stemmegivningen skal organiseres. Ved stemmelikhet ved valg foretas loddtrekning.

Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling innkalles av styret når 1/3 av medlemmene krever det, eller når styret, i samråd med DNVs sentralstyre krever det. Innkalling til ekstraordinær generalforsamling skal bekjentgjøres minst 14 dager før møtet finner sted og skal inneholde tid og sted for møtet og sakliste.

§ 5. Styret i DNV-S

Sammensetning

Styret i DNV-S har følgende sammensetning:

- 2 representanter og 1 vararepresentant valgt av og blant medlemmene ved NMBU
- 1 representant og 1 vararepresentant valgt av og blant medlemmene ved øvrige veterinære utdannelsesinstitusjon i Norge
- 2 representanter og 1 vararepresentant valgt av og blant medlemmene ved utenlandske utdannelsesinstitusjoner.

Styret fungerer fra generalforsamling til generalforsamling. Leder og nestleder skal ikke komme fra samme studentgruppe. Valg av påtroppende styremedlemmer arrangeres av de respektive studentgruppene senest innen utgangen av juni måned. Valg av styret skjer på generalforsamlingen.

Hvis leder trekker seg i løpet av en periode, trer nestleder inn i leders sted frem til første ordinære eller ekstraordinære generalforsamling. Dersom et av styrets medlemmer ikke kan møte eller trekker seg fra sitt verv, skal vara stille i vedkommende sted.

Styret er beslutningsdyktig når minst 4 medlemmer er til stede. Det er stemmeplikt ved voteringer, og ved stemmelikhet har leder dobbeltstemme.

Leder i styret sitter som observatør i sentralstyret til den norske veterinærforening. Dersom leder ikke kan stille skal nestleder tre inn, deretter øvrige medlemmer.

Styremøter

Det er leders ansvar å kalle inn til styremøter når det er nødvendig, eller når minst 2 av styrets medlemmer krever det. Det skal holdes minst to fysiske styremøter i året, ett i Norge i forbindelse med generalforsamlingen og ett i valgfri by med lokalklubb i utlandet. Øvrige styremøter kan holdes som telefon- eller videosamtaler.

Leder er ansvarlig for styrets arbeid og har ansvaret for den daglige driften av DNV-S. Styret leder arbeidet i foreningen, disponerer foreningens midler og er ansvarlig for foreningens økonomi.

§ 6. Valgkomité

Valgkomitéens oppgaver er å finne kandidater til de vervene som skal besettes på neste års generalforsamling og legge frem sin innstilling til dette. Et medlem av valgkomitéen kan ikke sitte mer enn to perioder på rad og må følge retningslinjer for valgkomité.

§ 7. Klubber

DNV-S skal ha som mål å ha lokale klubber på alle studiesteder hvor det finnes norske veterinærstudenter av et visst omfang både i Norge og i utlandet. Lokalklubbene styres av lokalt årsmøte, mellom årsmøtene ledes lokalklubbene av lokale styrer. Årsmøte i klubbene skal holdes i løpet av april eller mai.

Lokalklubbene skal ha en leder, den øvrige styresammensetningen er opp til hver enkelt lokalklubb. Leder har ansvaret for å kalle inn til årsmøte og styremøter, samt ha kontakt med DNV-S sitt styre.

Klubbene forestår lokalt DNV-S-arbeid og samarbeider om gjennomføring av valg på representanter til DNV-S` styre. Valg skjer på lokalt årsmøte eller foretas elektronisk i samarbeid med DNVs sekretariat. Klubbene kommuniserer med styret om lokale og felles aktiviteter.

§ 8. Vedtektsendring – oppløsning

Endring av vedtektene krever 2/3 dels flertall av de fremmøtte på generalforsamlingen. Oppløsning av DNV – S kan gjøres av generalforsamlingen med 2/3 dels flertall. Vedtekter, vedtektsendringer og vedtak om oppløsning av DNV – S skal godkjennes av DNVs representantskap.

LOVER FOR DEN NORSKE VETERINÆRFORENINGS PENSJONISTFORENING

§1. Navn

Den norske veterinærforenings pensjonistforening. Navnet forkortes til DNV-P.

§2. Medlemmer

Medlemmer i DNV-P er alle pensjonistmedlemmene i DNV.

§ 3. Formål

DNV-P skal arbeide for å fremme og ivareta medlemmenes faglige, sosiale og økonomiske interesser.

§ 4. Årsmøte

Årsmøtet er DNV-Ps øverste organ. Årsmøtet avholdes annet hvert år. Årsmøtet er vedtaksført når det er innkalt slik det er bestemt i denne paragrafen. Medlem av DNV-P har møte-, tale- og stemmerett.

Årsmøtet skal:

- Godkjenne innkalling og sakliste.
- Velge møteleder.
- Behandle styrets årsmeldinger fra de 2 foregående årene.
- Behandle aktivitetsplan for de to neste årene.
- Behandle innkomne saker og saker som styret legger frem.
- Velge styre, styreleder, styremedlemmer og varamedlemmer.
- Velge valgkomité.

Innkalling

Medlemmene varsles om årsmøtet minst to måneder før og saker som ønskes behandlet må være styret i hende senest en måned før møtet. Endelig innkalling med sakliste skal bekjentgjøres minst 14 dager før møtet. DNVs nettsider og / eller Norsk veterinærtidsskrift kan benyttes til varsel og endelig innkalling.

Gjennomføring av årsmøtet

Vedtak på årsmøtet gjennomføres ved simpelt flertall blant de fremmøtte. Det kan ikke stemmes ved fullmakt fra andre. Ved stemmelikhet avgjøres utfallet ved møteleders dobbeltstemme. Ved valg er det anledning til å avgi forhåndsstemme. Hvis et medlem først har avgitt forhåndsstemme, men likevel ønsker å avgi stemme ved personlig oppmøte i generalforsamlingen, skal forhåndsstemmen forkastes. Valg skal være skriftlige hvis det foreligger forhåndsstemmer, eller om noen krever det. Styret bestemmer hvordan stemmegivningen skal organiseres. Ved stemmelikhet ved valg foretas loddtrekning.

Ekstraordinært årsmøte

Ekstraordinært årsmøte innkalles av styret når 1/3 av medlemmene krever det, eller når styret, i samråd med DNVs sentralstyre, krever det. Krav skal fremsettes skriftlig. Innkalling til ekstraordinært årsmøte skal bekjentgjøres minst 14 dager før møtet finner sted og skal inneholde tid og sted for møtet og sakliste.

§ 5. Styret

Styret i DNV-P har styreleder, tre styremedlemmer og to varamedlemmer, alle valgt for to år av årsmøtet. Styret velger selv nestleder.

Styret skal:

- Informere sentralstyret om foreningens virksomhet og være rådgivende organ i spørsmål som angår DNVs pensjonistmedlemmer
- Gjennomføre årsmøte, utarbeide årsmelding, forslag til aktivitetsplan og budsjett. Forberede innkomne og egne saker og organisere forhåndsstemmegivningen ved valg.

Det skal skrives referat fra styremøtene.

Styreleder, eller den styret utpeker, møter som observatør i DNVs sentralstyre.
DNV-P sender inntil to utsendinger til DNVs representantskap.

§ 6. Valgkomité

DNV-P har en valgkomité som består av leder, to medlemmer og to varamedlemmer som alle velges for to år av årsmøtet.

§ 7. Administrasjon

Sekretariat i DNV er sekretariat for DNV-P. DNV-Ps utgifter, herunder møteutgifter, reiseutgifter, porto mv. godtgjøres av DNV.

§ 8. Vedtektsendring – oppløsning

Forslag om vedtektsendringer i eller oppløsning av DNV-P må vedtas på årsmøtet med 2/3 flertall før det fremmes på DNVs representantskapsmøte som fatter vedtak i saken.

DEL 4. LOKALFORENINGER

VEDTEKTER FOR DNVs LOKALFORENINGER

§ 1. Navn

Vedtektene gjelder for DNVs lokalforeninger: Buskerud, Møre- og Romsdal, Nordland, Opplandene, Oslo og Akershus, Rogaland, Sørlandet, Telemark, Troms og Finnmark, Trøndelag, Vesten fjeldske (Hordaland og Sogn og fjordane fylker), Vestfold og Østfold.

§ 2. Formål

Foreningens formål er å ivareta medlemmenes interesser i faglige, kollegiale, sosiale og økonomiske spørsmål, samt søke å samle veterinærene innen foreningsområdet ved foredrag, diskusjoner og selskapeleg samvær. Foreningen skal representere medlemmene i sitt geografiske område i DNVs representantskap.

§ 3. Medlemsforhold

Foreningens medlemmer er ordinære medlemmer, frivillige medlemmer og æresmedlemmer.

Ordinære medlemmer er medlemmer av DNV som bor, arbeider innen foreningens geografiske område eller av andre grunner finner det naturlig å være tilknyttet foreningen. Studentmedlemmer kan velge om de vil være medlem av en lokalforening. Medlemmer av DNV som har tilknytning til flere lokalforeningsområder, må velge hvor de vil ha ordinært medlemskap.

Frivillige medlemmer er medlemmer av Dnv som har ordinært medlemskap i en annen av DNVs lokalforeninger. Frivillige medlemmer har ikke stemmerett i saker som vedrører DNVs organisasjon.

Til æresmedlem kan innvelges enhver som har gjort seg særlig fortjent til foreningens heder. Æresmedlemmer velges på den måten årsmøtet bestemmer.

§ 4. Kontingent

Kontingenten for ordinære og frivillige medlemmer fastsettes av DNVs representantskap for 2 år og innkreves sentralt. Kontingenten overføres til lokalforeningene etter innsending av revidert regnskap og årsberetning for foregående regnskapsår til DNV. Medlemmer fritatt for kontingent i DNV, samt medlemmer bosatt i utlandet, er fritatt for kontingent til lokalforeningen.

§ 5. Ledelse

Styret består av 3-5 medlemmer. Leder for styret velges av årsmøtet. Årsmøtet velger en styrerepresentant for DNV-N og DNV-A, med personlige vararepresentanter. Representantene velges av og blant disse utvalgenes respektive medlemmer. Representantene for forhandlingsutvalgene kan fylle andre funksjoner i styret om årsmøtet ønsker det. Om mulig bør ansatte i både privat og offentlig sektor være representert i styret. Styret er beslutningsdyktig når tre av medlemmene er til stede. Lederen skal normalt representere lokalforeningen på DNVs representantskap

Styret plikter:

1. Utarbeide regnskap og årsberetning. Dette skal sendes DNV snarest etter regnskapsårets slutt. Holde DNV oppdatert på opplysninger om tillitsvalgte.

2. Utarbeide årlig virksomhetsplan og budsjett.
3. Påse at arbeidet i lokalforeningen er i tråd med DNVs lover, vedtekter og avtaler.
4. Representere DNV på lokalplanet.
5. I samarbeid med DNVs sekretariat holde medlemskartotek oppdatert. Bidra til gjensidig varsling ved dødsfall.
6. Holde minst to styremøter i året og ellers innkalle til medlemsmøter når forholdene tilsier det. Innkalling sendes DNV for videre distribusjon. Møtereferat sendes DNV for nettdistribusjon.
7. Megle i tilfelle kollegiale tvister.
8. Å arbeide for tiltak som vil gi lokale tillitsvalgte i forhandlingsutvalgene økt kompetanse
9. Å støtte medlemmer i forhandlinger og konflikter
10. Stimulere til at alle veterinærer som er bosatt innen foreningsområdet skal bli medlemmer av foreningen
11. Forvalte foreningens midler og for øvrig ivareta foreningens interesser. Lokalforeninger som ikke selv kan dekke uforutsette kostnader i forbindelse med sine oppgaver kan søke DNV om midler

§ 6. Møter

A. Årsmøte

Årsmøte skal avholdes årlig og varsles medlemmene minst 2 måneder i forkant. Innkalling med sakliste skal være medlemmene i hende minst 1 uke før møtet. Saker som ønskes behandlet på årsmøtet skal sendes lederen minst 1 måned før møtet.

Årsmøtet skal behandle:

1. Årsberetning og revidert regnskap
2. Valg (se §7)
3. Fastsettelse av størrelse på eventuelle styrehonorarer
4. Andre saker etter behov

Årsmøtet er beslutningsdyktig når medlemmene er lovlig varslet. Ordinære medlemmer har stemmerett. Alle saker avgjøres med simpelt flertall. I tilfelle stemmelikhet har lederen dobbeltstemme.

B. Ekstraordinært årsmøte

Ekstraordinært årsmøte kan innkalles når styret eller minst 1/3 av medlemmene forlanger det. Medlemmene innkalles med minst 14 dagers varsel. Regler for vedtak er ellers de samme som for årsmøtet.

§ 7. Valg

Årsmøtet velger:

- Leder for 2 år.
- Styremedlemmer for to år. Likevel skal valget – eventuelt ved loddtrekning – ordnes slik at minst et styremedlem er på valg hvert år.
- Varamedlemmer til styret for to år, slik at ett varamedlem er på valg hvert år.
- Valgkomité – leder og ett medlem – for to år.
- Revisor for 2 år.

Valgene skal være skriftlig dersom det foreligger flere forslag eller noen krever skriftlig valg. Ethvert medlem plikter å motta valg til et verv, men det kan nekte å motta valg i like lang tid som det har innehatt tilsvarende verv.

§ 8. Egne lokalforeningsbestemmelser

Lokalforeningene kan selv vedta egne bestemmelser eller ordninger. Bestemmelsene må ikke være i strid med DNVs øvrige lover, vedtekter eller etiske regler.

§ 9. Lovendringer

Forslag om lovendringer skal vedlegges innkalling til årsmøtet.

DEL 5. FOND OG LEGATER

VEDTEKTER FOR DNVs ORGANISASJONSFOND

§ 1. Formål

Den norske veterinærforening skal under navn av "Den norske veterinærforenings organisasjonsfond" ha et fond hvis midler kan benyttes til følgende formål:

1. Utredning av spesielle standsspørsmål og løsning av spesielle stands- og yrkesoppgaver.
2. Styrkelse av foreningens organisasjon og administrasjon.
3. Under særlige omstendigheter kan renter av fondet anvendes til understøttelse av trengende medlemmer eller deres etterlatte. Fondets kapital kan ikke nyttes til lønnskamp.

§ 2. Administrasjon

Fondet eies av DNV og styres av DNVs sentralstyre.

Fondet bærer sine egne administrasjonsomkostninger. Fondets regnskap er underlagt samme regler for revisjon og desisjon som de øvrige av DNVs regnskaper.

§ 3. Avsetning til fondet

Hvert år avsettes 2 % av DNVs medlemskontingent til DNVs organisasjonsfond.

§ 4. Plassering av fondets midler

Fondets midler plasseres av sentralstyret eller den som sentralstyret gir fullmakt. Det skal være en langsiktig horisont for midlenes plassering, og de kan plasseres på følgende måter:

1. Som innskudd i bank.
2. Som innskudd i forsikringsselskaper (der innskuddet er garantert av forsikringsselskapet).
3. Som innskudd i rentefond (pengemarkeds- og obligasjonsfond). God spredning skal sikres gjennom bruk av verdipapirfond (maksimalt 75 % av kapitalen).
4. Som innskudd i aksjefond. God spredning skal sikres, både gjennom bruk av verdipapirfond og ved å benytte flere fond (normalt 30 % av kapitalen; variasjon mellom 20 og 35 % av kapitalen).

§ 5. Bruk av fondets midler

Sentralstyret disponerer fondet etter fondets formål. Ved behov for mer enn 1/3 av fondets kapital skal saken legges frem for representantskapet.

§ 6. Endringer av fondets vedtekter

Forandringer i vedtektene for fondet skjer på samme vilkår som endringer i DNVs lover.

Hvert år avsettes 1 % av DNVs medlemskontingent til DNVs støttefond. Når fondets kapital overstiger en viss verdi skal det overskytende overføres til driften av DNV. Denne verdien settes til kr 5 000 000 ved utgangen av 2012 og skal hvert år reguleres i henhold til konsumprisindeksen.

§ 7. Midlenes plassering

Fondets midler plasseres av sentralstyret eller den sentralstyret gir fullmakt. For kapital omtalt under pkt. A nedenfor må det tas høyde for krav til god likviditet (midlene skal være tilgjengelige innen maksimalt to uker) og at plasseringen skal være tilnærmet uten risiko. For kapital omtalt under pkt. B kan det opereres med en lengre tidshorisont og lavere krav til likviditet.

A likvide midler.

Kapitalen skal utgjøre kr 3 millioner per 31.12.2012. Den skal oppjusteres årlig med konsumprisindeksen. Midlene kan plasseres slik:

1. Som innskudd i bank.
2. Som innskudd i forsikringselskaper (der innskuddet er garantert av forsikringselskapet).
3. I lett omsettelige norske statsobligasjoner eller norsk statsobligasjonsfond.

B midler med lavere likviditetskrav.

Midlene kan plasseres slik:

1. Som innskudd i rentefond (pengemarkeds- og obligasjonsfond). God spredning skal sikres gjennom bruk av verdipapirfond (maksimalt 80 % av kapitalen).
2. Som innskudd i aksjefond. God spredning skal sikres, både gjennom bruk av verdipapirfond og ved å benytte flere fond (normalt 30 % av kapitalen (maksimalt 50 % av kapitalen)).

Under ekstraordinære forhold med labil pengeverdi kan fondets midler av sentralstyret anbringes i realverdi når - og så lenge - dette anses nødvendig for å redde fondet fra hel eller delvis tilintetgjørelse.

§ 8. Bevilgninger av fondet

Bevilgninger av fondet gis av sentralstyret etter innstilling fra vedkommende underorgan av foreningen (styret i Forhandlingsutvalg, særforeninger el.l.). Ordinært kan bare siste års rentebeløp nyttes. Ved lønnskonflikter kan sentralstyret nytte inntil halvparten av fondets kapital. Dersom det blir nødvendig å nytte mer enn halvparten av fondskapitalen, må representantskapets samtykke innhentes.

§ 9. Forandring av vedtektene

Forandringer i disse vedtektene krever behandling som for endringer i Den norske veterinærforenings lover.

VEDTEKTER FOR DNVs STØTTEFOND

§ 1. Formål

Den norske veterinærforening skal under navn av "Den norske veterinærforenings Støttefond" ha et fond, hvis midler kan benyttes til følgende formål:

1. Støtte for medlemmene og dekning av ekstra omkostninger i tilfelle av arbeids-, lønns- og faglige konflikter.
2. Utredninger av spesielle standsspørsmål.
3. Under særlige omstendigheter kan rentene av fondet også anvendes til understøttelse av medlemmer og deres etterlatte.

§ 2. Administrasjon

Fondet eies av Den norske veterinærforening og styret av Den norske veterinærforenings sentralstyre. Fondet bærer sine egne administrasjons- omkostninger. Regnskap og revisjon foregår etter de regler som er fastsatt for Den norske veterinærforenings midler.

§ 3. Avsetning til fondet

Hvert år avsettes 1 % av DNVs medlemskontingent til DNVs støttefond. Når fondets kapital overstiger en viss verdi skal det overskytende overføres til driften av DNV. Denne verdien settes til kr 5 000 000 ved utgangen av 2012 og skal hvert år reguleres i henhold til konsumprisindeksen.

§ 4. Midlenes plassering

Fondets midler plasseres av sentralstyret eller den sentralstyret gir fullmakt. For kapital omtalt under pkt. A nedenfor må det tas høyde for krav til god likviditet (midlene skal være tilgjengelige innen maksimalt to uker) og at plasseringen skal være tilnærmet uten risiko. For kapital omtalt under pkt. B kan det opereres med en lengre tidshorison og lavere krav til likviditet.

A likvide midler.

Kapitalen skal utgjøre kr 3 millioner per 31.12.2012. Den skal oppjusteres årlig med konsumprisindeksen. Midlene kan plasseres slik:

1. Som innskudd i bank.
2. Som innskudd i forsikringsselskaper (der innskuddet er garantert av forsikringsselskapet).
3. I lett omsettelige norske statsobligasjoner eller norsk statsobligasjonsfond.

B midler med lavere likviditetskrav.

Midlene kan plasseres slik:

1. Som innskudd i rentefond (pengemarkeds- og obligasjonsfond). God spredning skal sikres gjennom bruk av verdipapirfond (maksimalt 80 % av kapitalen).
2. Som innskudd i aksjefond. God spredning skal sikres, både gjennom bruk av verdipapirfond og ved å benytte flere fond (normalt 30 % av kapitalen (maksimalt 50 % av kapitalen).

Under ekstraordinære forhold med labil pengeverdi kan fondets midler av sentralstyret anbringes i realverdi når - og så lenge - dette anses nødvendig for å redde fondet fra hel eller delvis tilintetgjørelse.

§ 5. Bevilgninger av fondet

Bevilgninger av fondet gis av sentralstyret etter innstilling fra vedkommende underorgan av foreningen (styret i Forhandlingsutvalg, særforeninger el.l.). Ordinært kan bare siste års rentebeløp nyttes. Ved lønnskonflikter kan sentralstyret nytte inntil halvparten av fondets kapital. Dersom det blir nødvendig å nytte mer enn halvparten av fondskapitalen, må representantskapets samtykke innhentes.

§ 6. Forandring av vedtektene

Forandringer i disse vedtektene krever behandling som for endringer i Den norske veterinærforenings lover.

VEDTEKTER FOR DNVs HUMANITÆRE FOND

§ 1. Etablering

DNVs humanitære fond er dannet pr 1. januar 1991 av disse tidligere fond/legater:

- DNVs understøttelsesfond (1966)
- Dyrlæge af Ringsted i Danmark S.A. Christensen og Hustru Anne Beate Christensen født Dieseths Legat for Dyrlægers Efterladte i Norge (1912)
- Dyrlæge Thomas K. Lekvens og hustru Marthe Lekvens legat til beste for trængende dyrlæger og deres enker (1916)
- Veterinærkaptein Jørgen Bernhard Sundby og hustru Laura født Heklebergs legat (1932)

Fondets grunnkapital er pr. 31.12.1995 kr. 1.581.948,-.

§ 2. Formål

Fondets formål er å støtte trengende norske veterinærer og deres etterlatte.

§ 3. Styre

Fondet styres av Den norske veterinærforenings sentralstyre. Styret består av president og fire styremedlemmer. Det har fire varamedlemmer. DNVs representantskap velger president, styremedlemmer og varamedlemmer til sentralstyret. Representantskapet sammenkalles av ordføreren med minst en måneds varsel, og avholder ordinært møte annethvert år innen utgangen av november måned.

§ 4. Fondets midler

Fondets grunnkapital kan ikke settes ned og skal anbringes i samsvar med stiftelsesloven § 18.

Av fondets renteavkastning og eventuelle gaver eller andre inntekter skal minst 1/4 legges til grunnkapitalen. Det resterende beløp kan sentralstyret etter fradrag av utgifter anvende etter fondets formål.

§ 5. Regnskaper

Fondets regnskaper følger kalenderåret og revideres av Den norske veterinærforenings revisor. Beretning og regnskaper for fondet bekjentgjøres for Den norske veterinærforenings medlemmer sammen med foreningens øvrige beretninger og regnskaper.

§ 6. Utlysning

Det tilligger Den norske veterinærforenings sentralstyre å bekjentgjøre adgang til å søke om tildeling fra fondet gjennom Norsk Veterinærtidsskrift og eventuelt på andre måter.

Utlysning om tildeling fra fondet bør skje i løpet av august måned hvert år med søknadsfrist senest 30. september.

Tildeling fra fondet bør skje senest pr 15. desember hvert år.

§ 7. Forvaltning

DNVs generalsekretær, eller en annen som DNVs sentralstyre bestemmer, fungerer som sekretær for fondet.

§ 8. Endring av vedtektene

Endringer av fondets vedtekter krever behandling som for endring av DNVs lover.

§ 9 Oppløsning

Forslag om oppløsning av fondet behandles på samme måte som endring av vedtekter. Samtidig med oppløsning bestemmes hvordan fondets midler skal disponeres. Midlene kan da bare nyttes til formål som tjener veterinærstandens og veterinærmedisinens allmenne interesse. Beslutningene skal godkjennes av Fylkesmannen i Oslo og Akershus.

VEDTEKTER FOR DNVs FAGLIGE/VITENSKAPELIGE FOND

DNVs faglige/vitenskapelige fond er dannet pr 1. januar 1991 ved sammenslutning av Veterinærfondet (1909) og I.A. Lo's legat (1930) og Veterinærdirektør Niels Thorshaugs fond (1943).

Fondets grunnkapital er per 31.12.05 kr 1.138.935.

§ 1. Formål

DNVs faglige/vitenskapelige fond har som formål å fremme veterinærfaget og veterinærvitenskapen i Norge.

§ 2. Oppnevning av styre

Fondets styre oppnevnes av Den norske veterinærforenings sentralstyre og består av fem medlemmer og tre varamedlemmer.

Styremedlemmene oppnevnes slik at tre, henholdsvis to medlemmer oppnevnes annen hvert år.

Varamedlemmene oppnevnes for ett år av gangen.

Sentralstyret oppnevner leder og nestleder i fondsstyret for ett år av gangen.

§ 3. Styrets arbeid

Styret er beslutningsdyktig når minst tre medlemmer, og derav leder eller nestleder, er til stede. Ved stemmelikhet gjør lederens stemme utslaget.

Fondsstyret holder møte så ofte det selv finner nødvendig.

Styrets medlemmer har skyss- og kostgodtgjørelse etter det offentlige regulativ.

§ 4. Fondets midler

Fondets grunnkapital kan ikke settes ned og skal anbringes i samsvar med stiftelsesloven § 18. Av fondets renteavkastning og eventuelt andre inntekter skal hvert år minst ¼ tillegges grunnkapitalen.

Det resterende beløp kan styret etter fradrag av administrasjonsutgifter anvende til følgende formål for medlemmer av DNV:

- a) Veterinærvitenskapelig forskningsarbeid til veterinærer i egen næringsvirksomhet.
- b) Faglig opplysningsarbeid, offentliggjøring av vitenskapelige arbeider og deltakelse på vitenskapelige møter, konferanser og lignende med veterinærfaglig relevans.
- c) Deltakelse på kurs som er ledd i spesialistutdanning.
- d) Utvikling av nye apparater eller instrumenter konstruert av norske veterinærer.
- e) Tildeling av Veterinærfondets pris. Veterinærfondets pris kan tildeles medlemmer av DNV som har gjort en særlig innsats utenom den stilling vedkommende har.

Søkere må opplyse om de søker midler også fra andre kilder. Hvis det et år ikke melder seg kvalifiserte søkere, skal det disponible beløp enten legges til grunnkapitalen eller overføres til neste års tildeling. Beløp som ikke er disponert innen tre år skal legges til grunnkapitalen.

§ 5. Utlysning/tildeling

Det påligger styret å sørge for kunngjøring om når og på hvilken måte søknader om tildeling fra fondet kan sendes inn. Kunngjøring bør skje i Norsk Veterinærtidsskrift nr 1 hvert år med søknadsfrist 1. mars. Etter søknadsfristens utløp holder styret møte og treffer avgjørelse om tildelinger. Fondsstyret bør ha fattet sine avgjørelser innen utgangen av april hvert år. Det forutsettes at alle som får tildelinger fra fondet framsender rapport om anvendelsen av de tildelte midler etter at det prosjekt det ble søkt om tildeling til er avsluttet.

§ 6. Forvaltning

DNVs generalsekretær, eller en annen som DNVs sentralstyre bestemmer, fungerer som sekretær og kasserer for fondsstyret.

§ 7. Endring av vedtektene

Forandring av fondets vedtekter kan bare gjøres av Den norske veterinærforenings representantskap etter at uttalelse er innhentet fra fondets styre.

VEDTEKTER FOR SVFs FAGLIGE OG VITENSKAPELIGE FOND

§ 1. Etablering

Smådyrpraktiserende veterinærers forenings vitenskapelige og faglige fond er stiftet med utgangspunkt i salget av boken "Hund- avl og helse" som utkom i november 1991 og overskudd fra det femte nordiske smådyrsymposium som ble holdt i 1992.

§ 2. Formål

Smådyrpraktiserende veterinærers forenings vitenskapelige og faglige fond har som formål å fremme veterinær forskning og øke veterinærenes kompetanse på sykdommer hos selskapsdyr i Norge. Problemstillinger vedrørende arvelige sykdommer prioriteres.

§ 3. Oppnevning av styre

Fondet bestyres av fire personer som alle er medlemmer av Smådyrpraktiserende veterinærers forening.

Leder og ett styremedlem oppnevnes av Smådyrpraktiserende veterinærers forening's styre.
Ett styremedlem oppnevnes av Norges veterinærhøgskole.
Ett styremedlem oppnevnes av Den norske veterinærforening.

Ved stemmelikhet gjør lederens stemme utslaget

§ 4. Styrets arbeid

Styret er beslutningsdyktig når alle medlemmene er til stede. Fondsstyret møter så ofte det selv finner det nødvendig. Det utbetales ikke honorarer til styret.

§ 5. Fondets midler

Utbetaling fra fondet skjer først når grunnkapitalen er kr. 400 000,-.
Fondets grunnkapital er urørlig og anbringes som bestemt for private stiftelser.
Av fondets renteavkastning og eventuelt andre inntekter skal hvert år minst ¼ tillegges grunnkapitalen.
Det resterende beløp kan styret etter fradrag av administrasjonsutgifter anvende i overensstemmelse med fondets formål.

Autoriserte veterinærer som arbeider i Norge kan søke midler fra fondet.
Midlene kan deles på flere søkere. Hvis det ikke melder seg kvalifiserte søkere, kan det disponible beløp enten legges til grunnkapitalen eller overføres til neste års tildeling. Beløp som ikke er disponert innen tre år skal legges til grunnkapitalen. Fondets midler anbringes etter samme kriterier som for DNV's organisasjonfond.

§ 6. Utlysning

Styret har ansvar for å kunngjøre når, og på hvilken måte søknad om tildeling fra fondet skal sendes inn. Kunngjøring bør skje i Norsk Veterinærtidsskrift.

§ 7. Rapportering/Publisering

Den som tildeles midler fra fondet til vitenskaplige undersøkelser må publisere resultatene i nasjonale eller internasjonale anerkjente tidsskrifter. Resultatene bør også presenteres i populærvitenskaplig form. Den som tildeles midler til faglig utvikling skal i egen rapport beskrive hvorledes fondets midler er anvendt.

§ 8. Forvaltning

Smådyrpraktiserende veterinærers forening's sekretær, eller en annen som Smådyrpraktiserende veterinærers forening bestemmer, fungerer som sekretær og kasserer for fondet mot en godtgjørelse fastsatt av Smådyrpraktiserende veterinærers forening's styre. Fondets regnskaper revideres av Den norske veterinærforening's faste revisor.

§ 9. Endring av vedtektene

Forandringer av fondets vedtekter krever samme behandling som for endringer av Smådyrpraktiserende veterinærers forenings lover.